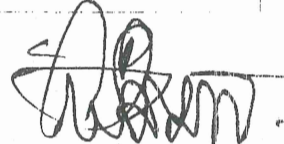


ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়  
বিজ্ঞপ্তি

আদিষ্ট হয়ে এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলকে জানানো যাচ্ছে যে, এ বছর করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯)-এর কারণে সীমিত পরিসরে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে ২৬ মার্চ ২০২১ তারিখ শুক্রবার মহান স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উদযাপন উপলক্ষে ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় নিম্নলিখিত কর্মসূচি গ্রহণ করেছে:

১. সকাল ৬:০০ টায় জাতীয় পতাকা উত্তোলন : কেন্দ্রীয় ভবনসমূহে এস্টেট ম্যানেজার এবং হল ও হোস্টেলসমূহে সংশ্লিষ্ট হল প্রাধ্যক্ষ ও ওয়ার্ডেন জাতীয় পতাকা উত্তোলনের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
২. জাতীয় স্মৃতিসৌধে পুষ্পস্তবক অর্পণ: সীমিত পরিসরে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে ২৬ মার্চ ২০২১ তারিখ সকাল ৬:১৫ টায় স্মৃতি চিরস্তন চত্বর থেকে সাভার জাতীয় স্মৃতিসৌধে পুষ্পস্তবক অর্পণের উদ্দেশ্যে যাত্রা। সাভারে যাওয়ার জন্য যানবাহনের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন পরিবহন ম্যানেজার এবং গ্রাফিক ডিজাইন বিভাগের সহযোগিতায় পুষ্পস্তবক অর্পণের ব্যানার তৈরির ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন প্রধান প্রকৌশলী।
৩. (ক) বা'দ জুম্মা মসজিদুল জামিয়া'য় বিশেষ মোনাজাত-এর ব্যবস্থাপনায় থাকবেন মসজিদুল জামিয়ার ইমাম-খতিব।  
(খ) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় এলাকায় অন্যান্য ধর্মীয় উপসনালয়ে প্রার্থনা : এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন প্রাধ্যক্ষ, জগন্নাথ হল।
৪. কার্জন হল ও ছাত্র-শিক্ষক কেন্দ্র (টিএসসি) এলাকায় আলোক সজ্জার ব্যবস্থা : এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।

  
(মো. এনামউজ্জামান)  
রেজিস্ট্রার  
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

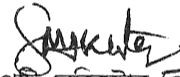
স্মারক নং-রেজি/প্রশা-৩/ ৪৪৭৬৪ - ৩৫

তারিখ: ৭/১২/১৪২৭ বঙ্গাব্দ  
২১/৬/২০২১ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নিম্নলিখিতগণের নিকট অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. সকল সিনেট সদস্য, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২. সকল সিন্ডিকেট সদস্য, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৩. সকল অনুষদের ডিন, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৪. সকল হল ও হোস্টেলের প্রাধ্যক্ষ ও ওয়ার্ডেন, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়। (হল ও হোস্টেলসমূহে জাতীয় পতাকা উত্তোলনের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ জানাচ্ছি)
৫. প্রাধ্যক্ষ, জগন্নাথ হল, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়। (উপসনালয়ে প্রার্থনা আয়োজনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ জানাচ্ছি)
৬. সকল বিভাগের চেয়ারম্যান, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৭. সকল ইনস্টিটিউটের পরিচালক, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৮. চেয়ারম্যান, গ্রাফিক ডিজাইন বিভাগ, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়। (গ্রাফিক ডিজাইন বিভাগের সহযোগিতায় জাতীয় স্মৃতিসৌধে পুষ্পস্তবক অর্পণের ব্যানার তৈরি এবং কার্জন হল ও ছাত্র-শিক্ষক কেন্দ্র এলাকায় আলোক সজ্জার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ জানাচ্ছি)
৯. প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
১০. সকল অফিস প্রধান, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
১১. সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় শিক্ষক সমিতি।
১২. প্রক্টর, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
১৩. হিসাব পরিচালক, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
১৪. পরিচালক, ছাত্র-শিক্ষক কেন্দ্র, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
১৫. পরিচালক, জনসংযোগ অফিস, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়। (ইলেক্ট্রনিক ও প্রিন্ট মিডিয়াকে অবহিত করার অনুরোধ করা হলো)
১৬. পরিচালক, ভাষা শহীদ আবুল বরকত স্মৃতি জাদুঘর ও সংগ্রহশালা, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।

১৭. পরিচালক, আইসিটি (তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি) সেল, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
১৮. সকল ডেপুটি রেজিস্ট্রার, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
১৯. সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় অফিসার্স এসোসিয়েশন।
২০. অধ্যক্ষ, ইউনিভার্সিটি ল্যাবরেটরী স্কুল এন্ড কলেজ, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২১. অধ্যক্ষ, উদয়ন উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয়, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২২. ডেপুটি রেজিস্ট্রার ও সচিব, উপাচার্যের অফিস, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২৩. ডেপুটি রেজিস্ট্রার, প্রো-উপাচার্যের (প্রশাসন) অফিস, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২৪. ডেপুটি রেজিস্ট্রার, প্রো-উপাচার্যের (শিক্ষা) অফিস, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২৫. প্রিন্সিপ্যাল স্টোর অফিসার, কোষাধ্যক্ষের অফিস, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২৬. ডেপুটি রেজিস্ট্রার (স্টাফ ওয়েলফেয়ার), ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২৭. সহকারী রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রারের ব্যক্তিগত শাখা, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২৮. এসেট ম্যানেজার, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়। (কেন্দ্রীয় ভবনসমূহে জাতীয় পতাকা উত্তোলনের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ জানাচ্ছি)
২৯. পরিবহন ম্যানেজার, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৩০. নির্বাহী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ), ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৩১. ইমাম-খতিব, মসজিদুল জামিয়া, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়। (বা'দ জুম্মা ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের কেন্দ্রীয় মসজিদে দোয়া আয়োজনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ জানাচ্ছি)
৩২. আহবায়ক ও সদস্য সচিব, মুক্তিযোদ্ধা প্রাতিষ্ঠানিক ইউনিট কমান্ড, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৩৩. জনাব মো.হাসিবুর রহমান, সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশা-১), ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় (ই-মেইলে বিজ্ঞপ্তির কপি প্রেরণের অনুরোধ জানানো হলো)।
৩৪. সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় কর্মচারী সমিতি।
৩৫. সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় কারিগরী কর্মচারী সমিতি।
৩৬. সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় চতুর্থ শ্রেণি কর্মচারী ইউনিয়ন।
৩৭. সিনিয়র সিকিউরিটি অফিসার, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৩৮. সভাপতি, শহীদ পরিবার কল্যাণ সমিতি, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৩৯. নোটিশ বোর্ড, প্রশাসনিক ভবন, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।

  
 ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন-৩)  
 ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়  
 ফোন : ৯৬৬১৯০০-৫৯/৪০২১