



সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

নাগরিক সেবা

(শিক্ষার্থীদের জন্য প্রযোজ্য)

অফিস সময়সূচি: রবিবার হতে বৃহস্পতিবার, সকাল ৯.০০টা হতে বিকাল ৪.০০টা পর্যন্ত (১.০০টা – ২.০০টা মধ্যাহ্ন বিরতি)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
১.	ভর্তি (১ম বর্ষ শিক্ষার্থী)	বিভাগ প্রাপ্তির পর অনলাইন (https://admission.eis.du.ac.bd)-এ নির্দেশিত কাগজপত্রসহ শিক্ষার্থীকে বিভাগীয় অফিসে যোগাযোগ করতে হবে।	(https://admission.eis.du.ac.bd)-এর নির্দেশিত কাগজপত্রে (সত্যায়িত ছাড়া)	০১। বিভাগীয় অফিস থেকে ব্যাংক রশিদ নিয়ে অগ্রণী ব্যাংকে গিয়ে ৭০০০/- টাকা জমা দিতে হবে। (অগ্রণী ব্যাংক কার্ডন হলস্থ বিজ্ঞান অনুষদের ২য় তলা অবস্থিত) ০২। টাকা জমা দেওয়ার পর চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি পর্যায়ক্রমে সাজিয়ে ব্যাংক রশিদসহ বিভাগে জমা দিতে হবে। ০৩। বিভাগীয় দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষক কর্তৃক কাগজপত্র সত্যায়িত করার পর টাকা প্রাপ্তির রশিদে বিভাগীয় চেয়ারম্যান মহোদয়ের স্বাক্ষর নিয়ে স্ব স্ব হলে গিয়ে হল অফিসে জমা দিতে হবে। ০৪। হল অফিস থেকে প্রভোষ্ট মহোদয়ের স্বাক্ষর হলে আবার ফার্মেসী বিভাগীয় অফিসে এসে সত্যায়িত সকল কাগজ ও টাকা প্রাপ্তির রশিদের বিভাগীয় কপি ও হল কপি জমা দিলে সকল ভর্তি কার্যক্রম সম্পন্ন হবে।	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637 ই-মেইল (যদি থাকে) :	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
২.	ভর্তি বাতিল	সাদা কাগজে ডিন বরাবর বিভাগের চেয়ারম্যান মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ) এবং বিশ্ববিদ্যালয়ে ভর্তি পরীক্ষার প্রবেশপত্রের	প্রযোজ্য নয়।	৫ কার্যদিবস	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

Department of Pharmacy

University of Dhaka

Mukarram Hossain Khundker Biggan
Bhaban (5th floor), University of Dhaka
Dhaka-1000, Bangladesh



ফার্মেসী বিভাগ

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

মোকাররম হোসেন খন্দকার বিজ্ঞান ভবন (৬ষ্ঠ তলা)
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

Phone: +88029661920-59, Extn: 8120/8121; Fax: +88029667222; Web: www.du.ac.bd; Email: pharmacy@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
৩.	পুনঃভর্তি	বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েবসাইট (https://du.ac.bd) হতে পুনঃভর্তির নির্ধারিত ফর্ম ডাউনলোড করে তা যথাযথভাবে পূরণ করে এবং সাদা কাগজে পুনঃভর্তির কারণ উল্লেখ করে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করতে হবে।	ফটোকপি। ১) ভর্তি পরীক্ষার প্রবেশপত্রের ফটোকপি ২) ভর্তি সনদের ফটোকপি (ভর্তি সনদ বিভাগ হতে সংগ্রহ করতে হবে) ৩) সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের ফটোকপি ৪) সর্বশেষ পরীক্ষার গ্রেডশীটের ফটোকপি	বিনামূল্যে	একাডেমিক কমিটির মিটিং হওয়া সাপেক্ষে	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৪.	বিশেষ বিবেচনা পুনঃভর্তি	যথাযথ কারণ উল্লেখ করে সাদা কাগজে রেজিস্ট্রার বরাবর (মাধ্যম ডিন ও চেয়ারম্যান) আবেদন করতে হবে। আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	১) ভর্তি পরীক্ষার প্রবেশপত্রের ফটোকপি ২) ভর্তি সনদের ফটোকপি (ভর্তি সনদ বিভাগ হতে সংগ্রহ করতে হবে) ৩) সর্বশেষ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের ফটোকপি ৪) সর্বশেষ পরীক্ষার গ্রেডশীটের ফটোকপি	ডিনস কমিটি কর্তৃক ধার্যকৃত জরিমানা সাপেক্ষে	একাডেমিক কমিটির মিটিং ও ডিনস কমিটির মিটিং হওয়া সাপেক্ষে	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৫.	রিটেক	পর পর দুই বছরের মধ্যে সংশ্লিষ্ট বর্ষের সাথে রিটেক দিতে হবে	eco.du.ac.bd	রিটেক বাবদ বিভাগে ৫০০/- টাকা এবং পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের নির্ধারিত ফি	অনির্ধারিত	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৬.	বিশেষ বিবেচনায় ফলোন্নয়ন	যথাযথ কারণ উল্লেখ করে সাদা কাগজে রেজিস্ট্রার বরাবর (মাধ্যম ডিন ও চেয়ারম্যান) আবেদন করতে হবে। আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	১) মার্কশীটের ফটোকপি।	ডিনস কমিটি কর্তৃক ধার্যকৃত জরিমানা সাপেক্ষে এবং রিটেক বাবদ বিভাগে ৫০০/- টাকা এবং পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের নির্ধারিত ফি	একাডেমিক কমিটির মিটিং ও ডিনস কমিটির মিটিং হওয়া সাপেক্ষে	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

Department of Pharmacy

University of Dhaka

Mukarram Hossain Khundker Biggan
Bhaban (5th floor), University of Dhaka
Dhaka-1000, Bangladesh



ফার্মেসী বিভাগ

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

মোকাররম হোসেন খন্দকার বিজ্ঞান ভবন (৬ষ্ঠ তলা)
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

Phone: +88029661920-59, Extn: 8120/8121; Fax: +88029667222; Web: www.du.ac.bd; Email: pharmacy@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
৭.	ভর্তির সনদপত্র/ প্রত্যয়নপত্র/ মার্কশীট	রেজিস্ট্রার অফিস থেকে সরবরাহকৃত ভর্তির সনদ এবং প্রত্যয়নপত্র/মার্কশীট বিভাগের অফিস থেকে সরবরাহ কর হয়।	সাদা কাগজে পরিচয়পত্রের ফটোকপি সংযুক্ত করে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করতে হবে। মার্কশীট এর ক্ষেত্রে ইংলিশ ফরমেটে যাবতীয় তথ্য উল্লেখ করে আবেদন করতে হবে। আবেদনের সাথে উল্লেখিত বর্ষের পরীক্ষার প্রবেশপত্রের ফটোকপি	বিনামূল্যে	২ কার্যদিবস	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৮.	এস.এসসি ও এইচ.এসসি- এর মূল মার্কশীট ফেরত	সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করতে হবে।	বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ)	বিনামূল্যে	২ কার্যদিবস	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৯.	কাগজপত্র সত্যায়িত	কাগজপত্রগুলো সত্যায়িত করা জন্য বিভাগীয় অফিসে জমাদান	অরজিনাল কপি দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে প্রদর্শন	বিনামূল্যে	২ কার্যদিবস	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১০.	Appeared Certificate প্রদান	সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।		বিনামূল্যে	২ কার্যদিবস	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১১.	Medium of Instruction প্রদান	সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন / বিভাগের নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।	সার্টিফিকেটের ফটোকপি	বিনামূল্যে	২ কার্যদিবস	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

Department of Pharmacy

University of Dhaka

Mukarram Hossain Khundker Biggan
Bhaban (5th floor), University of Dhaka
Dhaka-1000, Bangladesh



ফার্মেসী বিভাগ

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

মোকাররম হোসেন খন্দকার বিজ্ঞান ভবন (৬ষ্ঠ তলা)
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

Phone: +88029661920-59, Extn: 8120/8121; Fax: +88029667222; Web: www.du.ac.bd; Email: pharmacy@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
১২.	শুধুমাত্র বি. ফার্মের Transcript (Departmenta) প্রদান	সাদা কাগজে চেয়ারম্যান ইংলিশ ফরমেটে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।	পুরাতন সকল ট্রান্সক্রিপ্ট ও সার্টিফিকেটের ফটোকপি	প্রথম কপির জন্য নগদ 2500 টাকা এবং পরের প্রতি কপির জন্য 1000 টাকা বিভাগে জমা দিতে হবে।	10 কার্যদিবস	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১৩.	বিভাগীয় বৃত্তি প্রদান	সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন / বিভাগের নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।	বিনামূল্যে	অনির্ধারিত	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১৪.	স্বাস্থ্যবীমা	স্বাস্থ্যবীমা ফরম (https://du.ac.bd) ফরম পুরন করে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	১) ডক্টরের প্রেসক্রিপশন। ২) সকল বিলের মেইন কপি ও ফটোকপি ৩) ভর্তির পে-ইন-স্লিপ	বিনামূল্যে	অনির্ধারিত	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১৫.	Institutional E-mail ID সংক্রান্ত সমস্যা (Password Recovery) সমাধান	সঠিক ই-মেইল আইডিসহ সাদা কাগজে বিভাগীয় ই-মেইল এডমিন বরাবর সাদা কাগজে আবেদন	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে	০১ কার্যদিবস	নাম : জনাব মো. রাসেল আহমেদ মোবাইল/অফিস নম্বর : 01703576637	চেয়ারম্যান ফার্মেসী বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়