

University of Dhaka

Dhaka-1000, Bangladesh

Tel: 88-02-9661900-59/4020 (Off.) Fax: 88-02-55167810

E-mail: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd



ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

ফোন: ১১-১১-১১১১১১-১১১১ (অফিস), ফ্যাক্স: ১১১১-১-১১১১১১১১

ই-মেইল: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

নাগরিক সেবা

(শিক্ষার্থীদের জন্য প্রযোজ্য)

অফিস সময়সূচি: রবিবার হতে বৃহস্পতিবার, সকাল ৯.০০টা হতে বিকাল ৪.০০টা পর্যন্ত (১.০০টা – ২.০০টা মধ্যাহ্ন বিরতি)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
১.	ভর্তি (১ম বর্ষ শিক্ষার্থী)	বিভাগ প্রাপ্তির পর অন লাইন (https://admission.eis.du.ac.bd)-এ নির্দেশিত কাগজপত্রসহ শিক্ষার্থীকে বিভাগীয় অফিসে (রুম নং- ২২৪) যোগাযোগ করতে হবে।	(https://admission.eis.du.ac.bd)-এর নির্দেশিত কাগজপত্র	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে/বিভাগ (জনাব মোঃ এমরান হোসেন, সিনিয়র কার্টোগ্রাফার) হতে নির্ধারিত জমা স্লিপ সংগ্রহ করে অগ্রনী ব্যাংকে (কার্জন হল) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় শাখার বিভাগীয় উন্নয়ন, ল্যাব. ফি ও সেমিনার ফি বাবদ ৬০০০/- টাকা জমা দিতে হবে।	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	নাম : আমেনা আক্তার ফরিদা পদবী : প্রধান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

University of Dhaka

Dhaka-1000, Bangladesh

Tel: 88-02-9661900-59/4020 (Off.) Fax: 88-02-55167810

E-mail: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd



ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

ফোন: ১১-১১১১১১১১-১১১১ (অফিস), ফ্যাক্স: ১১১১-১১১১১১১১

ই-মেইল: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
২.	ভর্তি বাতিল	সাদা কাগজে ডিন (ভর্তির স্ব স্ব অনুমতি) বরাবর বিভাগের চেয়ারম্যান মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ) এবং বিশ্ববিদ্যালয়ে ভর্তি পরীক্ষার প্রবেশপত্রের ফটোকপি।	প্রযোজ্য নয়।	৫ কার্যদিবস	নাম : আমেনা আক্তার ফরিদা পদবি : প্রধান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৩.	পুনঃভর্তি (১ম বর্ষ থেকে ৪র্থ বর্ষ পর্যন্ত)	বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েবসাইট (https://du.ac.bd) হতে পুনঃভর্তির নির্ধারিত ফরম ডাউনলোড করে তা যথাযথভাবে পূরণ করে এবং সাদা কাগজে পুনঃভর্তির কারণ উল্লেখ করে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করতে হবে।	১) প্রবেশপত্র ২) ভর্তি সনদ ৩) ভর্তির পে-ইন-স্লিপের ফটোকপি ৪) পূর্ববর্তী বর্ষের মার্কশীটের ফটোকপি (যদি থাকে)	অনুমোদনের পর বিশ্ববিদ্যালয়ের নিয়মানুযায়ী নির্দিষ্ট পরিমাণ টাকা ব্যাংকে জমা দিতে হবে। ১ম বর্ষের ক্ষেত্রে: বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে/বিভাগ (জনাব মোঃ এমরান হোসেন, সিনিয়র কার্টোগ্রাফার) হতে নির্ধারিত জমা স্লিপ সংগ্রহ করে অগ্রনী ব্যাংকে (কার্জন হল) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় শাখার	একাডেমিক কমিটির মিটিং হওয়া সাপেক্ষে	নাম : আমেনা আক্তার ফরিদা পদবি : প্রধান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

University of Dhaka

Dhaka-1000, Bangladesh

Tel: 88-02-9661900-59/4020 (Off.) Fax: 88-02-55167810

E-mail: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd



ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

ফোন: ৯৯-০২-৯৬৬১৯০০-৫৯/৪০২০ (অফিস), ফ্যাক্স: ৯৯-০২-৫৫১৬৭৮১০

ই-মেইল: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
				বিভাগীয় উন্নয়ন, ল্যাব. ও সেমিনার ফি বাবদ ৬০০০/- টাকা জমা দিতে হবে।			
৪.	বিশেষ বিবেচনা পুনঃভর্তি (১ম বর্ষ থেকে ৪র্থ বর্ষ পর্যন্ত)	যথাযথ কারণ উল্লেখ করে সাদা কাগজে মাননীয় উপাচার্য বরাবর (মাধ্যম ডিন, ভর্তির স্ব স্ব অনুষদ ও চেয়ারম্যান) আবেদন করতে হবে। আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	১) প্রবেশপত্র ২) ভর্তি সনদ ৩) ভর্তির পে-ইন-স্লিপের ফটোকপি ৪) পূর্ববর্তী বর্ষের মার্কশীটের ফটোকপি (যদি থাকে)	ডিনস কমিটি কর্তৃক ধার্যকৃত জরিমানা সাপেক্ষে। অনুমোদনের পর বিশ্ববিদ্যালয়ের নিয়মানুযায়ী নির্দিষ্ট পরিমাণ টাকা ব্যাংকে জমা দিতে হবে। ১ম বর্ষের ক্ষেত্রে: বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে (জনাব মোঃ এমরান হোসেন, সিনিয়র কার্টোগ্রাফার, নিকট হতে) নির্ধারিত জমা স্লিপ সংগ্রহ করে অগ্রনী ব্যাংকে (কার্জন হল) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় শাখার বিভাগীয় উন্নয়ন, ল্যাব. ও সেমিনার ফি বাবদ ৬০০০/-	একাডেমিক কমিটির মিটিং ও ডিনস কমিটির মিটিং হওয়া সাপেক্ষে	নাম : আমেনা আক্তার ফরিদা পদবী : প্রধান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

University of Dhaka

Dhaka-1000, Bangladesh

Tel: 88-02-9661900-59/4020 (Off.) Fax: 88-02-55167810

E-mail: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd



ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

ফোন: ১১-১১১১১১১১-১১১১ (অফিস), ফ্যাক্স: ১১১১-১-১১১১১১১১

ই-মেইল: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
				টাকা জমা দিতে হবে।			
৫.	স্নাতকোত্তর শ্রেণিতে ভর্তি	বিভাগ থেকে আন্ডার গ্রাজুয়েট / স্নাতক (সম্মান) সম্পন্ন অথবা কর্তৃপক্ষ মনোনীত ভর্তি ইচ্ছুক প্রার্থীগণ নির্ধারিত ভর্তি ফরমের (বিভাগীয় অফিসে পাওয়া যাবে / ২২৪ কক্ষে পাওয়া যাবে) মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	১) স্নাতক (সম্মান) চূড়ান্ত মার্কশিটের সত্যায়িত কপি ২) অভিভাবকের বার্ষিক আয়ের সনদ (চাকুরীস্থল অথবা প্রথম শ্রেণির গেজেটেড অফিসার কর্তৃক প্রদত্ত) ৩) অনলাইনে এম.এস. ভর্তির টাকা পরিশোধের রশিদ ৪) অনলাইনে ৪র্থ বর্ষের ভর্তির টাকা পরিশোধের রশিদ ৫) পাঠ বিরতির সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী ভর্তি ফি অনলাইনে জমা দিতে হবে। বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে (জনাব মোঃ এমরান হোসেন, সিনিয়র কার্টোগ্রাফার, নিকট হতে) নির্ধারিত জমা স্লিপ সংগ্রহ করে অগ্রনী ব্যাংকে (কার্জন হল) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় শাখার বিভাগীয় উন্নয়ন, ল্যাব. ও সেমিনার ফি বাবদ ৩০০০/- টাকা জমা দিতে হবে।	৫ কার্যদিবস	নাম : মোঃ এমরান হোসেন পদবী : সিনিয়র কার্টোগ্রাফার মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৬.	স্নাতকোত্তর শ্রেণিতে পুনঃভর্তি	যথাযথ কারণ উল্লেখ করে সাদা কাগজে মাননীয় উপাচার্য বরাবর (মাধ্যম দিন, ভর্তির স্ব স্ব অনুষদ ও চেয়ারম্যান) আবেদন	১) স্নাতক (সম্মান) চূড়ান্ত মার্কশিটের সত্যায়িত কপি ২) অভিভাবকের বার্ষিক আয়ের সনদ (চাকুরীস্থল অথবা প্রথম শ্রেণির গেজেটেড অফিসার কর্তৃক প্রদত্ত)	ডিনস কমিটি কর্তৃক ধার্যকৃত জরিমানা সাপেক্ষে। অনুমোদনের পর বিশ্ববিদ্যালয়ের নিয়মানুযায়ী নির্দিষ্ট পরিমাণ টাকা অনলাইনে জমা দিতে	একাডেমিক কমিটির মিটিং ও ডিনস কমিটির মিটিং হওয়া সাপেক্ষে	নাম : মোঃ এমরান হোসেন পদবী : সিনিয়র কার্টোগ্রাফার মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

University of Dhaka

Dhaka-1000, Bangladesh

Tel: 88-02-9661900-59/4020 (Off.) Fax: 88-02-55167810

E-mail: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd



ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

ফোন: ১১-১১১১১১১১-১১১১ (অফিস), ফ্যাক্স: ১১১১-১-১১১১১১১১

ই-মেইল: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
		করতে হবে। আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	৩) অনলাইনে পূর্ববর্তী সেশনে এম.এস. ভর্তির টাকা পরিশোধের রশিদ	হবে। বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে (জনাব মোঃ এমরান হোসেন, সিনিয়র কার্টোগ্রাফার, নিকট হতে) নির্ধারিত জমা স্লিপ সংগ্রহ করে অগ্রনী ব্যাংকে (কার্জন হল) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় শাখার বিভাগীয় উন্নয়ন, ল্যাব. ও সেমিনার ফি বাবদ ৩০০০/- টাকা জমা দিতে হবে।		ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	
৭.	ফলোন্সয়ন	পরবর্তী ২টি বর্ষের মধ্যে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক অফিসের ওয়েবসাইট (https://eco.du.ac.bd/) এ ফরম পূরণ করে অংশগ্রহণ করতে হবে।	প্রয়োজ্য নয়	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক অফিস নিধারিত ফি অনলাইনে জমা দিতে হবে।	অনির্ধারিত	নাম : মোঃ এমরান হোসেন পদবী : সিনিয়র কার্টোগ্রাফার মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

University of Dhaka

Dhaka-1000, Bangladesh

Tel: 88-02-9661900-59/4020 (Off.) Fax: 88-02-55167810

E-mail: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd



ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

ফোন: ৯৯-০২-৯৬৬১৯০০-৫৯/৪০২০ (অফিস), ফ্যাক্স: ৯৯-০২-৫৫১৬৭৮১০

ই-মেইল: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
৮.	বিশেষ বিবেচনায় ফলোন্সয়ন	যথাযথ কারণ উল্লেখ করে সাদা কাগজে মাননীয় উপাচার্য বরাবর (মাধ্যম ডিন, ভর্তির স্ব স্ব অনুষদ ও চেয়ারম্যান) আবেদন করতে হবে। আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	১) ১ম বর্ষের ভর্তির সনদপত্র ২) ভর্তি স্লিপের ফটোকপি ৩) যে বিষয়ে ফলোন্সয়ন পরীক্ষার অনুমতি প্রয়োজন সে বর্ষের মার্কসীট-এর ফটোকপি	ডিনস কমিটি কর্তৃক ধার্যকৃত জরিমানা সাপেক্ষে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক অফিস নিধারিত ফি জমার সাপেক্ষে।	একাডেমিক কমিটির মিটিং ও ডিনস কমিটির মিটিং হওয়া সাপেক্ষে	নাম : জনাব মোঃ সফিকুল ইসলাম পদবী : প্রিন্সিপাল এ্যাডমিনিস্ট্রেটিভ অফিসার মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৬১৮৮৭৯৪৪২ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৯.	ভর্তির সনদপত্র ও আইডি কার্ড প্রদান	রেজিস্ট্রার অফিস থেকে সরবরাহকৃত ভর্তির সনদ ও আইডি কার্ড বিভাগের অফিস থেকে সরবরাহ কর হয়।	বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপ শিক্ষার্থীর অংশ/ আই ডি কার্ড / মেধাক্রমের সিরিয়ালের তথ্য	বিনামূল্যে	৫ কার্যদিবস	নাম : আমেনা আক্তার ফরিদা পদবী : প্রধান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

University of Dhaka

Dhaka-1000, Bangladesh

Tel: 88-02-9661900-59/4020 (Off.) Fax: 88-02-55167810

E-mail: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd



ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

ফোন: ১১-১১-১১১১১১-১১১১ (অফিস), ফ্যাক্স: ১১-১১-১১১১১১১১

ই-মেইল: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
১০.	এসএসসি ও এইচএসসি-এর মূল মার্কশীট ফেরত	সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করতে হবে।	১) বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ) ২) ডিন অফিস কর্তৃক ফেরত প্রদানের অনুমতি পত্র (আনুমানিক ভর্তির ০৬ মাস পর)	বিনামূল্যে	৫ কার্যদিবস	নাম : আমেনা আক্তার ফরিদা পদবী : প্রধান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১১.	প্রত্যয়নপত্র প্রদান	সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদনে শিক্ষার্থীদের সকল তথ্য (নাম, পিতার নাম, মাতার নাম, সেশন এবং রেজিস্ট্রেশন নম্বর ইংরেজিতে) প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।	বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ)/আইডি কার্ডের ফটোকপি	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে ২৫০ টাকা জমা দিতে হবে।	২ কার্যদিবস	নাম : আমেনা আক্তার ফরিদা পদবী : প্রধান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১২.	প্রশংসাপত্র/ চারিত্রিক সনদপত্র	সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদনে	১ম বর্ষ থেকে এম.এস. শ্রেণি পর্যন্ত (যে বর্ষের জন্য প্রযোজ্য সে বর্ষের	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে ২৫০ টাকা জমা দিতে	২ কার্যদিবস	নাম : আমেনা আক্তার ফরিদা পদবী : প্রধান সহকারী	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ

University of Dhaka

Dhaka-1000, Bangladesh

Tel: 88-02-9661900-59/4020 (Off.) Fax: 88-02-55167810

E-mail: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd



ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

ফোন: ৯৯-০২-৯৬৬১৯০০-৫৯/৪০২০ (অফিস), ফ্যাক্স: ৯৯-০২-৫৫১৬৭৮১০

ই-মেইল: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
	(Testimonial) / কম্পিউটার সনদপত্র / Appeared Certificate / Medium of Instruction প্রদান	শিক্ষার্থীদের সকল তথ্য (নাম, পিতার নাম, মাতার নাম, সেশন এবং রেজিস্ট্রেশন নম্বর ইংরেজিতে) প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।	পূর্ববর্তী বর্ষ পর্যন্ত) নম্বরপত্রীর ফটোকপি	হবে।		মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১৩)	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ অ্যুলামনাই বৃত্তি / ছাত্র কল্যাণ বৃত্তি / আঞ্জুমান দিলারা বৃত্তি / ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় শিক্ষার্থীদের খন্ডকালীন চাকুরী (ছাত্র-নির্দেশনা ও পরামর্শদান দফতর)	সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদনে শিক্ষার্থীর তথ্য (শিক্ষার্থীর নাম, সেশন, রোল নম্বর, বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রেশন নম্বর, মোবাইল নম্বর ও অন্য কোন বৃত্তি প্রাপ্ত হলে তার তথ্য) প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।	১) মাধ্যমিক ও উচ্চ-মাধ্যমিক পরীক্ষার নম্বরপত্রী ফটোকপি ২) সর্বশেষ পাশকৃত বর্ষের পরীক্ষার নম্বরপত্রী ফটোকপি ৩) আইনানুগ অভিভাবকের বাৎসরিক আয়ের সনদের কপি (চাকুরীস্থল অথবা প্রথম শ্রেণির গেজেটেড অফিসার কর্তৃক প্রদত্ত)	বিনামূল্যে	অনির্ধারিত	নাম : মোঃ এমরান হোসেন পদবী : সিনিয়র কার্টোগ্রাফার মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

University of Dhaka

Dhaka-1000, Bangladesh

Tel: 88-02-9661900-59/4020 (Off.) Fax: 88-02-55167810

E-mail: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd



ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

ফোন: ৯৯-০২-৯৬৬১৯০০-৫৯/৪০২০ (অফিস), ফ্যাক্স: ৯৯-০২-৫৫১৬৭৮১০

ই-মেইল: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
১৪.	Japan-Banglash NEF (Nagao Natural Environment Foundation) Scholarship	২য় বর্ষের শিক্ষার্থীরা নির্ধারিত ফরম অধ্যাপক ড. মুহাম্মদ জাবেদ হোসেন, উদ্ভিদবিজ্ঞান বিভাগ এর নিকট থেকে সংগ্রহ করে চেয়ারম্যান, ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের মাধ্যমে উক্ত অধ্যাপকের নিকট জমা দিতে হবে।	১ম বর্ষের পরীক্ষায় ন্যূনতম জিপিএ ৩.৫০ (৪.০০ স্কেলে) থাকতে হবে (পুনঃভর্তি অথবা বিশ্ববিদ্যালয়ের সাধারণ বৃত্তি ব্যতিত অন্য কোন প্রতিষ্ঠান থেকে কোনও প্রকার বৃত্তি প্রাপ্ত হলে এই বৃত্তির জন্য বিবেচিত হবে না)	বিনামূল্যে	অনির্ধারিত	নাম : মোঃ এমরান হোসেন পদবী : সিনিয়র কার্টোগ্রাফার মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১৫.	Mitsubishi UFJ Foundation Scholarship	সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদনে ৩য় ও ৪র্থ বর্ষের শিক্ষার্থী (শিক্ষার্থীর নাম, সেশন, রোল নম্বর, বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রেশন নম্বর, মোবাইল নম্বর ও অন্য	১) মাধ্যমিক ও উচ্চ-মাধ্যমিক পরীক্ষার নম্বরপত্রী ফটোকপি ২) সর্বশেষ পাশকৃত বর্ষের পরীক্ষার নম্বরপত্রী ফটোকপি ৩) আইনানুগ অভিভাবকের বাৎসরিক আয়ের সনদের কপি (চাকুরীস্থল অথবা প্রথম শ্রেণির	বিনামূল্যে	অনির্ধারিত	নাম : মোঃ এমরান হোসেন পদবী : সিনিয়র কার্টোগ্রাফার মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

University of Dhaka

Dhaka-1000, Bangladesh

Tel: 88-02-9661900-59/4020 (Off.) Fax: 88-02-55167810

E-mail: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd



ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

ফোন: ৯৯-০২-৯৬৬১৯০০-৫৯/৪০২০ (অফিস), ফ্যাক্স: ৯৯-০২-৫৫১৬৭৮১০

ই-মেইল: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
		কোন বৃত্তি প্রাপ্ত হলে তার তথ্য) প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।	গেজেটেড অফিসার কর্তৃক প্রদত্ত)				
১৬.	স্বাস্থ্যবীমা	স্বাস্থ্যবীমা ফরম (https://du.ac.bd) ফরম পূরণ করে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	১) চিকিৎসকের প্রেসক্রিপশনের সত্যায়িত কপি ২) হাসপাতালে ভর্তির জন্য চিকিৎসকের নির্দেশিকার (প্রেসক্রিপশন) সত্যায়িত কপি ৩) হাসপাতাল কর্তৃক প্রদত্ত ছাড়পত্রের সত্যায়িত কপি ৪) চিকিৎসক কর্তৃক নির্দেশিত সকল রোগ নির্ণয় পরীক্ষা-নিরীক্ষা রিপোর্টের সত্যায়িত কপি ৫) সকল বিলের মূল কপি ৬) প্রিমিয়াম জমাদানের রশিদের সত্যায়িত কপি	বিনামূল্যে	অনির্ধারিত	নাম : মোঃ এমরান হোসেন পদবী : সিনিয়র কার্টোগ্রাফার মোবাইল/অফিস নম্বর : ০১৫৭৫০৭৭০৩৩ ই-মেইল (যদি থাকে) : geoenv@du.ac.bd	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

University of Dhaka

Dhaka-1000, Bangladesh

Tel: 88-02-9661900-59/4020 (Off.) Fax: 88-02-55167810

E-mail: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd



ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

ফোন: ৯৯-০২-৯৬৬১৯০০-৫৯/৪০২০ (অফিস), ফ্যাক্স: ৯৯-০২-৫৫১৬৭৮১০

ই-মেইল: vcoffice@du.ac.bd, registrar@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
১৭.	Institutional E-mail ID সংক্রান্ত সমস্যা (New Email, Password Recovery) সমাধান	সঠিক ই-মেইল আইডিসহ সাদা কাগজে বিভাগীয় ই-মেইল এডমিন বরাবর সাদা কাগজে আবেদন	বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ)/আইডি কার্ডের ফটোকপি	বিনামূল্যে	০১ কার্যদিবস	নাম : ড. আছিব আহমেদ পদবী : সহযোগী অধ্যাপক মোবাইল/অফিস নম্বর : 01823669058 ই-মেইল (যদি থাকে) : asib01geo@gmail.com	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়