

পরিসংখ্যান বিভাগ

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা ১০০০, বাংলাদেশ

ফ্যাক্স: ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

দূরলাপনী: +৮৮০৯৬৬৬৯১১৪৬৩/৭১৯০, ৭১৯১

মোবাইল: +৮৮০১৫৩৮২৮১৩৪৪

ই-মেইল: stat@du.ac.bd



DEPARTMENT OF STATISTICS

University of Dhaka, Dhaka 1000, Bangladesh

Fax: 880-2-9667222

Telephone: +8809666911463/7190, 7191

Mobile: +8801538281344

Email: stat@du.ac.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

নাগরিক সেবা

(শিক্ষার্থীদের জন্য প্রযোজ্য)

অফিস সময়সূচি: রবিবার হতে বৃহস্পতিবার, সকাল ৯.০০টা হতে বিকাল ৪.০০টা পর্যন্ত (১.০০টা – ২.০০টা মধ্যাহ্ন বিরতি)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
১.	ভর্তি (১ম বর্ষ শিক্ষার্থী)	বিভাগ প্রাপ্তির পর অন লাইন (https://www.stat.du.ac .bd/notice-board/1st- year/)-এ নির্দেশিত কাগজপত্রসহ শিক্ষার্থীকে বিভাগীয় অফিসে (রুম নং- ৪০৯) যোগাযোগ করতে হবে।	(https://www.stat.du.ac.bd/noti ce-board/1st-year/)-এর নির্দেশিত কাগজপত্র	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত জমা স্লিপের মাধ্যমে অগ্রণী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখার বিভাগীয় ফি বাবদ ৮০০০ টাকা জমা দিতে হবে।	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	নাম : শেখ জামিরুল ইসলাম পদবী : সিনিয়র প্রশাসনিক কর্মকর্তা মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : stat@du.ac.bd	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

পরিসংখ্যান বিভাগ

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা ১০০০, বাংলাদেশ

ফ্যাক্স: ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

দূরভাষনীয়: +৮৮০৯৬৬৬৯১১৪৬৩/৭১৯০, ৭১৯১

মোবাইল: +৮৮০১৫৩৮২৮১৩৪৪

ই-মেইল: stat@du.ac.bd



DEPARTMENT OF STATISTICS

University of Dhaka, Dhaka 1000, Bangladesh

Fax: 880-2-9667222

Telephone: +8809666911463/7190, 7191

Mobile: +8801538281344

Email: stat@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
২.	ভর্তি বাতিল	সাদা কাগজে ডিন বরাবর বিভাগের চেয়ারম্যান মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ) এবং বিশ্ববিদ্যালয়ে ভর্তি পরীক্ষার প্রবেশপত্রের ফটোকপি।	প্রযোজ্য নয়।	৫ কার্যদিবস	নাম : শেখ জামিরুল ইসলাম নাম : শেখ জামিরুল ইসলাম পদবী : সিনিয়র প্রশাসনিক কর্মকর্তা মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : stat@du.ac.bd	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৩.	পুনঃভর্তি (১ম-৪র্থ)	বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েবসাইট (https://du.ac.bd) হতে পুনঃভর্তির নির্ধারিত ফরম ডাউনলোড করে তা যথাযথভাবে পূরণ করে এবং সাদা কাগজে পুনঃভর্তির কারণ উল্লেখ করে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করতে হবে।	১) ১ম বর্ষে ভর্তি পরীক্ষার প্রবেশপত্র সত্যায়িত কপি ২) ভর্তি সনদ সত্যায়িত কপি ৩) ১ম বর্ষে ভর্তি পে-স্লিপের ফটোকপি। ৪) অভিভাবকের সম্মতি পত্র ৫) অভিভাবকের আয়ের সনদ ৬) সর্বশেষ পাশকৃত শিক্ষাবর্ষের পে- স্লিপ, নম্বরপত্র, প্রবেশপত্রের ফটোকপি। ৭) মেডিক্যাল সার্টিফিকেট এর সত্যায়িত কপি।	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত জমা স্লিপের মাধ্যমে অগ্রণী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখার বিভাগীয় ফি বাবদ ১ম বর্ষের জন্য ৮০০০ টাকা ও ২য়-৪র্থ বর্ষের জন্য ৫০০০ টাকা জমা দিতে হবে।	একাডেমিক কমিটির মিটিং হওয়া সাপেক্ষে	নাম : শেখ জামিরুল ইসলাম পদবী : সিনিয়র প্রশাসনিক কর্মকর্তা মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : stat@du.ac.bd	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

পরিসংখ্যান বিভাগ

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা ১০০০, বাংলাদেশ

ফ্যাক্স: ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

দূরলাপনী: +৮৮০৯৬৬৬৯১১৪৬৩/৭১৯০, ৭১৯১

মোবাইল: +৮৮০১৫৩৮২৮১৩৪৪

ই-মেইল: stat@du.ac.bd



DEPARTMENT OF STATISTICS

University of Dhaka, Dhaka 1000, Bangladesh

Fax: 880-2-9667222

Telephone: +8809666911463/7190, 7191

Mobile: +8801538281344

Email: stat@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
৪.	বিশেষ বিবেচনা পুন:ভর্তি	যথাযথ কারণ উল্লেখ করে সাদা কাগজে রেজিস্ট্রার বরাবর (মাধ্যম ডিন ও চেয়ারম্যান) আবেদন করতে হবে। আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	১) প্রবেশপত্র ২) ভর্তি সনদ ৩) পূর্ববর্তী বর্ষে ভর্তির পে-ইন- স্লিপের ফটোকপি। ৪) পূর্ববর্তী বর্ষের মার্কশীটের ফটোকপি (যদি থাকে)।	ডিনস কমিটি কর্তৃক ধার্যকৃত জরিমানা সাপেক্ষে	অনির্ধারিত	নাম : শেখ জামিরুল ইসলাম পদবী : সিনিয়র প্রশাসনিক কর্মকর্তা মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : stat@du.ac.bd	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৫.	স্নাতকোত্তর শ্রেণিতে ভর্তি	বিশ্ববিদ্যালয়ের নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।	১) স্নাতক (সম্মান) চূড়ান্ত মার্কশিট, পে-স্লিপ সত্যায়িত কপি ২) অভিভাবকের বার্ষিক আয়ের সনদ। ৩) এক কপি ছবি ৪) এসএসসি, এইচ.এসসি মার্কশিট, সত্যায়িত কপি	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত জমা স্লিপের মাধ্যমে অগ্রণী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখার বিভাগীয় ফি বাবদ ৫০০০ টাকা জমা, হল ও বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রদত্ত নির্ধারিত ফি জমা দিতে হবে।	৫ কার্যদিবস	নাম : শেখ জামিরুল ইসলাম পদবী : সিনিয়র প্রশাসনিক কর্মকর্তা মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : stat@du.ac.bd	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

পরিসংখ্যান বিভাগ

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা ১০০০, বাংলাদেশ

ফ্যাক্স: ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

দূরলাপনীঃ +৮৮০৯৬৬৬৯১১৪৬৩/৭১৯০, ৭১৯১

মোবাইল: +৮৮০১৫৩৮২৮১৩৪৪

ই-মেইলঃ stat@du.ac.bd



DEPARTMENT OF STATISTICS

University of Dhaka, Dhaka 1000, Bangladesh

Fax: 880-2-9667222

Telephone: +8809666911463/7190, 7191

Mobile: +8801538281344

Email: stat@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
৬.	স্নাতকোত্তর শ্রেণিতে পুনঃ ভর্তি	সাদা কাগজে ফরমেট অনুযায়ী আবেদন করতে হবে।	১) স্নাতক (সম্মান) চূড়ান্ত মার্কশিট, পে-স্লিপ সত্যায়িত কপি ২) অভিভাবকের বার্ষিক আয়ের সনদ। ৩) এক কপি ছবি	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত জমা স্লিপের মাধ্যমে অগ্রণী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখার বিভাগীয় ফি বাবদ ৫০০০ টাকা জমা, হল ও বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রদত্ত নির্ধারিত ফি জমা দিতে হবে।	৫ কার্যদিবস	নাম : শেখ জামিরুল ইসলাম পদবী : সিনিয়র প্রশাসনিক কর্মকর্তা মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : stat@du.ac.bd	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৭.	ফলোন্সয়ন	যথাযথ কারণে উল্লেখ করে সাদা কাগজে বিভাগীয় চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করতে হবে।	১) সকল মার্কশীটের ফটোকপি ২) বর্তমান শিক্ষাবর্ষের পে-স্লিপের কপি।	বিনামূল্যে	অনির্ধারিত	নাম : মোঃ কামরুল ইসলাম পদবী : উচ্চমান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : k.islam1987stat@gmail. com	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

পরিসংখ্যান বিভাগ

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা ১০০০, বাংলাদেশ

ফ্যাক্স: ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

দূরলাপনী: +৮৮০৯৬৬৯১১৪৬৩/৭১৯০, ৭১৯১

মোবাইল: +৮৮০১৫৩৮২৮১৩৪৪

ই-মেইল: stat@du.ac.bd



DEPARTMENT OF STATISTICS

University of Dhaka, Dhaka 1000, Bangladesh

Fax: 880-2-9667222

Telephone: +8809666911463/7190, 7191

Mobile: +8801538281344

Email: stat@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
৮.	বিশেষ বিবেচনায় ফলোন্সয়ন	যথাযথ কারণ উল্লেখ করে সাদা কাগজে রেজিস্ট্রার বরাবর (মাধ্যম ডিন ও চেয়ারম্যান) আবেদন করতে হবে। আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	১) মার্কশীটের ফটোকপি। ২) বর্তমান শিক্ষাবর্ষের পে-স্লিপের কপি।	ডিনস কমিটি কর্তৃক ধার্যকৃত জরিমানা সাপেক্ষে	অনির্ধারিত	নাম : মোঃ কামরুল ইসলাম পদবী : উচ্চমান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : k.islam1987stat@gmail. com	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৯.	ভর্তির সনদপত্র ও আইডি কার্ড প্রদান	রেজিস্ট্রার অফিস থেকে সরবরাহকৃত ভর্তির সনদ ও আইডি কার্ড বিভাগের অফিস থেকে সরবরাহ করা হয়।	বিভাগে ভর্তির (১ম বর্ষ) পে-ইন স্লিপ শিক্ষার্থীর অংশ/ আই ডি কার্ড ফটোকপি জমা দিতে হবে।	বিনামূল্যে	৫ কার্যদিবস	নাম : মোঃ কামরুল ইসলাম পদবী : উচ্চমান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : k.islam1987stat@gmail. com	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

পরিসংখ্যান বিভাগ

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা ১০০০, বাংলাদেশ

ফ্যাক্স: ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

দূরলাপনী: +৮৮০৯৬৬৬৯১১৪৬৩/৭১৯০, ৭১৯১

মোবাইল: +৮৮০১৫৩৮২৮১৩৪৪

ই-মেইল: stat@du.ac.bd



DEPARTMENT OF STATISTICS

University of Dhaka, Dhaka 1000, Bangladesh

Fax: 880-2-9667222

Telephone: +8809666911463/7190, 7191

Mobile: +8801538281344

Email: stat@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
১০.	এসএসসি ও এইচএসসি-এর মূল মার্কশীট ফেরত	সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করতে হবে।	বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ)	বিনামূল্যে	২ কার্যদিবস	নাম : মোঃ কামরুল ইসলাম পদবী : উচ্চমান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : k.islam1987stat@gmail. com	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১১.	প্রত্যয়নপত্র প্রদান	বিভাগের নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।	বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের/চলমান পরীক্ষার প্রবেশপত্র ফটোকপি।	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত জমা স্লিপের মাধ্যমে অগ্রণী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখার বিভাগীয় ফি বাবদ ২০০. টাকা জমা দিতে হবে।	২ কার্যদিবস	নাম : মোঃ কামরুল ইসলাম পদবী : উচ্চমান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : k.islam1987stat@gmail. com	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১২.	প্রশংসাপত্র/ Testimonial প্রদান	বিভাগের নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন	ফাইনাল/এমএস পরীক্ষার মার্কশীটের ফটোকপি দিতে হবে।	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত জমা স্লিপের মাধ্যমে অগ্রণী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস	২ কার্যদিবস	নাম : মোঃ কামরুল ইসলাম পদবী : উচ্চমান সহকারী	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ

পরিসংখ্যান বিভাগ

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা ১০০০, বাংলাদেশ

ফ্যাক্স: ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

দূরলাপনী: +৮৮০৯৬৬৬৯১১৪৬৩/৭১৯০, ৭১৯১

মোবাইল: +৮৮০১৫৩৮২৮১৩৪৪

ই-মেইল: stat@du.ac.bd



DEPARTMENT OF STATISTICS

University of Dhaka, Dhaka 1000, Bangladesh

Fax: 880-2-9667222

Telephone: +8809666911463/7190, 7191

Mobile: +8801538281344

Email: stat@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
		করতে হবে।		শাখার বিভাগীয় ফি বাবদ ২০০. টাকা জমা দিতে হবে।		মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : k.islam1987stat@gmail. com	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১৩.	Appeared Certificate প্রদান	নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।	ফাইনাল (যে বর্ষের জন্য প্রয়োজন)/এমএস পরীক্ষার প্রবেশপত্র ফটোকপি দিতে হবে।	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত জমা স্লিপের মাধ্যমে অগ্রণী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখার বিভাগীয় ফি বাবদ ২০০. টাকা জমা দিতে হবে।	২ কার্যদিবস	নাম : মোঃ কামরুল ইসলাম পদবী : উচ্চমান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : k.islam1987stat@gmail. com	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১৪.	Medium of Instruction প্রদান	নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।	ফাইনাল/এমএস পরীক্ষার মার্কশীটের ফটোকপি দিতে হবে।	বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত জমা স্লিপের মাধ্যমে অগ্রণী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখার বিভাগীয় ফি বাবদ ২০০. টাকা জমা দিতে হবে।	২ কার্যদিবস	নাম : মোঃ কামরুল ইসলাম পদবী : উচ্চমান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

পরিসংখ্যান বিভাগ

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা ১০০০, বাংলাদেশ

ফ্যাক্স: ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

দূরলাপনী: +৮৮০৯৬৬৬৯১১৪৬৩/৭১৯০, ৭১৯১

মোবাইল: +৮৮০১৫৩৮২৮১৩৪৪

ই-মেইল: stat@du.ac.bd



DEPARTMENT OF STATISTICS

University of Dhaka, Dhaka 1000, Bangladesh

Fax: 880-2-9667222

Telephone: +8809666911463/7190, 7191

Mobile: +8801538281344

Email: stat@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
						ই-মেইল (যদি থাকে) : k.islam1987stat@gmail.com	
১৫.	বিভাগীয় বৃত্তি প্রদান	সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করতে হবে।	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।	বিনামূল্যে	অনির্ধারিত	নাম : মোঃ কামরুল ইসলাম পদবী : উচ্চমান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : 01538281344 ই-মেইল (যদি থাকে) : k.islam1987stat@gmail.com	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১৬.	স্বাস্থ্যবীমা	স্বাস্থ্যবীমা ফরম (https://du.ac.bd) ফরম পুরন করে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	১) ডক্টরের প্রেসক্রিপশন। ২) সকল বিলের মেইন কপি ও ফটোকপি ৩) ভর্তির পে-ইন-স্লিপ	বিনামূল্যে	অনির্ধারিত	নাম : মোঃ হানিফ সিকদার পদবী : সিনিয়র টেকনিক্যাল অফিসার মোবাইল/অফিস নম্বর : 01756672081 ই-মেইল (যদি থাকে) : stat@du.ac.bd	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

পরিসংখ্যান বিভাগ

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা ১০০০, বাংলাদেশ

ফ্যাক্স: ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

দূরলাপনী: +৮৮০৯৬৬৬৯১১৪৬৩/৭১৯০, ৭১৯১

মোবাইল: +৮৮০১৫৩৮২৮১৩৪৪

ই-মেইল: stat@du.ac.bd



DEPARTMENT OF STATISTICS

University of Dhaka, Dhaka 1000, Bangladesh

Fax: 880-2-9667222

Telephone: +8809666911463/7190, 7191

Mobile: +8801538281344

Email: stat@du.ac.bd

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
১৭.	Institutional E-mail ID সংক্রান্ত সমস্যা (Password Recovery) সমাধান	সঠিক ই-মেইল আইডিসহ সাদা কাগজে বিভাগীয় ই-মেইল এডমিন বরাবর সাদা কাগজে আবেদন	প্রয়োজ্য নয়	বিনামূল্যে	০২ কার্যদিবস	নাম : রাসেল মাহমুদ পদবী : টেকনিক্যাল অফিসার মোবাইল/অফিস নম্বর : 01936526396 ই-মেইল (যদি থাকে) : stat.admin@du.ac.bd	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়