

Department of Dance
University of Dhaka
Dhaka-1000, Bangladesh
Phone : PABX 9661900-73/6360
Fax : 880-2-9667222
E-mail : chairpersondod@gmail.com



নৃত্যকলা বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ
ফোন : পিএবিএক্স ৯৬৬১৯০০-৭৩/৬৩৬০
ফ্যাক্স : ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

নাগরিক সেবা

(শিক্ষার্থীদের জন্য প্রযোজ্য)

অফিস সময়সূচি: রবিবার হতে বৃহস্পতিবার, সকাল ৯.০০টা হতে বিকাল ৪.০০টা পর্যন্ত (১.০০টা – ২.০০টা মধ্যাহ্ন বিরতি)

| ক্রমিক নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল) | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল। |
|--------------|----------------------------|--|--|---|------------------------|--|---|
| ১. | ভর্তি (১ম বর্ষ শিক্ষার্থী) | বিভাগ প্রাপ্তির পর অন লাইন (https://admission.eis.du.ac.bd)-এ নির্দেশিত কাগজপত্রসহ শিক্ষার্থীকে বিভাগীয় অফিসে (রুম নং-১০৯৮) যোগাযোগ করতে হবে। | (https://admission.eis.du.ac.bd)-এর নির্দেশিত কাগজপত্র | বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে/বিভাগ হতে হিসাব নম্বর সংগ্রহ করে সোনালী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখার নির্ধারিত জমা স্লিপের মাধ্যমে বিভাগীয় ফি বাবদ ৭০০০ টাকা জমা দিতে হবে। | বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী | নাম : সোহাগ লস্কর সুজয় পদবী : অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ২. | ভর্তি বাতিল | সাদা কাগজে ডিন বরাবর বিভাগের চেয়ারম্যান মাধ্যমে আবেদন করতে হবে। | বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ) এবং বিশ্ববিদ্যালয়ে ভর্তি পরীক্ষার প্রবেশপত্রের ফটোকপি। | প্রযোজ্য নয়। | ৬ কার্যদিবস | নাম : সোহাগ লস্কর সুজয় পদবী : অফিস সহকারী কাম | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ |

স্বাক্ষরিত
চেয়ারপার্সন
নৃত্যকলা বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

Department of Dance
University of Dhaka
Dhaka-1000, Bangladesh
Phone : PABX 9661900-73/6360
Fax : 880-2-9667222
E-mail : chairpersonod@gmail.com



নৃত্যকলা বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ
ফোন : পিএক্স ৯৬৬১৯০০-৭৩/৬৩৬০
ফ্যাক্স : ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

| ক্রমিক নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল) | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল। |
|--------------|----------------------------|--|---|--|---|--|---|
| | | | | | | কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ৩. | পুনঃভর্তি | বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েবসাইট (https://du.ac.bd) হতে পুনঃভর্তির নির্ধারিত ফরম ডাউনলোড করে তা যথাযথভাবে পূরণ করে এবং সাদা কাগজে পুনঃভর্তির কারণ উল্লেখ করে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করতে হবে। | ১) প্রবেশপত্র ২) ভর্তি সনদ | বিনামূল্যে | একাডেমিক কমিটির মিটিং হওয়া সাপেক্ষে | নাম : মো: আলী আকাস পদবী : উচ্চমান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ৪. | বিশেষ বিবেচনা পুনঃভর্তি | যথাযথ কারণ উল্লেখ করে সাদা কাগজে রেজিস্ট্রার বরাবর (মাধ্যম ডিন ও চেয়ারম্যান) আবেদন করতে হবে। আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে। | ১) প্রবেশপত্র ২) ভর্তি সনদ ৩) পূর্ববর্তী বর্ষে ভর্তির পে-ইন-স্লিপের ফটোকপি। ৪) পূর্ববর্তী বর্ষের মার্কশীটের ফটোকপি (যদি থাকে)। | ডিনস কমিটি কর্তৃক ধার্যকৃত জরিমানা সাপেক্ষে | অনির্ধারিত | নাম : মো: আলী আকাস পদবী : উচ্চমান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ৫. | স্নাতকোত্তর শ্রেণিতে | নির্ধারিত ভর্তি ফরমের মাধ্যমে | ১) স্নাতক (সম্মান) চূড়ান্ত মার্কশীটের | বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী ভর্তি ফি জমা দিতে | ৮ কার্যদিবস | নাম : সোহাগ লক্কর সুজয় | চেয়ারপার্সন |

স্বাক্ষরিত

Department of Dance
University of Dhaka
Dhaka-1000, Bangladesh
Phone : PABX 9661900-73/6360
Fax : 880-2-9667222
E-mail : chairpersondod@gmail.com



নৃত্যকলা বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ
ফোন : পিএবিএক্স ৯৬৬১৯০০-৭৩/৬৩৬০
ফ্যাক্স : ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

| ক্রমিক নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল) | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল। |
|--------------|-----------|---|--|-------------------------------|------------------------|---|---|
| | ভর্তি | আবেদন করতে হবে। | সত্যায়িত কপি ২) অভিভাবকের বার্ষিক আয়ের সনদ। (নির্ধারিত আবেদন ফরম বিভাগীয় অফিসে পাওয়া যাবে/১০৯৮ কক্ষে পাওয়া যাবে) | হবে। | | পদবী : অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ৬. | ফলোন্সন | যথাযথ কারণে উল্লেখ করে সাদা কাগজে বিভাগীয় চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করতে হবে। | ১) মার্কশীটের ফটোকপি | বিনামূল্যে | অনির্ধারিত | নাম : মো: আলী আক্বাস পদবী : উচ্চমান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |

স্বাক্ষরিত
নৃত্যকলা বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

Department of Dance
University of Dhaka
Dhaka-1000, Bangladesh
Phone : PABX 9661900-73/6360
Fax : 880-2-9667222
E-mail : chairpersondod@gmail.com



নৃত্যকলা বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ
ফোন : পিএবিএক্স ৯৬৬১৯০০-৭৩/৬৩৬০
ফ্যাক্স : ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

| ক্রমিক নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল) | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল। |
|--------------|---|---|--|--|------------------------|--|---|
| ৭. | বিশেষ বিবেচনায় ফেলোম্যান | যথাযথ কারণ উল্লেখ করে সাদা কাগজে রেজিস্ট্রার বরাবর (মাধ্যম ডিন ও চেয়ারম্যান) আবেদন করতে হবে। আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে। | ১) মার্কশীটের ফটোকপি। | ডিনস কমিটি কর্তৃক ধার্যকৃত জরিমানা সাপেক্ষে | অনির্ধারিত | নাম : মো: আলী আক্বাস পদবি : উচ্চমান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ৮. | ভর্তির সনদপত্র ও আইডি কার্ড প্রদান | রেজিস্ট্রার অফিস থেকে সরবরাহকৃত ভর্তির সনদ ও আইডি কার্ড বিভাগের অফিস থেকে সরবরাহ কর হয়। | বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপ শিক্ষার্থীর অংশ/ আই ডি কার্ড | বিনামূল্যে | ৮ কার্যদিবস | নাম : লুৎফর মুর্শেদ চৌধুরী রাজিব পদবি : সিনিয়র ডেমনস্ট্রেটর মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ৯. | এসএসসি ও এইচএসসি-এর মূল মার্কশীট ফেরত | সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করতে হবে। | বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ) | বিনামূল্যে | ৭ কার্যদিবস | নাম : সোহাগ লস্কর সুজয় পদবি : অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ১০. | প্রত্যয়নপত্র প্রদান | সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন / বিভাগের | বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ)/আইডি কার্ডের | বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে/বিভাগ হতে হিসাব নম্বর | ৩ কার্যদিবস | নাম : দীপক কুমার পাল | চেয়ারপার্সন |

নৃত্যকলা বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

Department of Dance
University of Dhaka
Dhaka-1000, Bangladesh
Phone : PABX 9661900-73/6360
Fax : 880-2-9667222
E-mail : chairpersondod@gmail.com



নৃত্যকলা বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ
ফোন : পিএবিএক্স ৯৬৬১৯০০-৭৩/৬৩৬০
ফ্যাক্স : ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

| ক্রমিক নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল) | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল। |
|--------------|---|--|--|--|------------------------|--|---|
| | | নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে। | ফটোকপি | সংগ্রহ করে সোনালী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখার নির্ধারিত জমা স্লিপের মাধ্যমে বিভাগীয় ফি বাবদ ১০০ টাকা জমা দিতে হবে। | | পদবী : প্রিন্সিপাল ডেমনস্ট্রেটর মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ১১. | প্রশংসাপত্র/ Testimonial প্রদান | সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন / বিভাগের নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে। | স্নাতক চূড়ান্ত (৮ম সেমিস্টার) অথবা স্নাতকোত্তর ২য় সেমিস্টার ফাইনাল পরীক্ষার মার্কশীটের ফটোকপি দিতে হবে। | বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে/বিভাগ হতে হিসাব নম্বর সংগ্রহ করে সোনালী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখার নির্ধারিত জমা স্লিপের মাধ্যমে বিভাগীয় ফি বাবদ ১০০ টাকা জমা দিতে হবে। | ৩ কার্যদিবস | নাম : দীপক কুমার পাল পদবী : প্রিন্সিপাল ডেমনস্ট্রেটর মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ১২. | Appeared Certificate প্রদান | সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন / বিভাগের নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে। | | বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে/বিভাগ হতে হিসাব নম্বর সংগ্রহ করে সোনালী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখার নির্ধারিত জমা স্লিপের মাধ্যমে বিভাগীয় ফি বাবদ ৫০ টাকা জমা দিতে হবে। | ৩ কার্যদিবস | নাম : দীপক কুমার পাল পদবী : প্রিন্সিপাল ডেমনস্ট্রেটর মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ১৩. | Transcript (Departmenta l) প্রদান | সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন / বিভাগের নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর | | বিনামূল্যে | ৬ কার্যদিবস | নাম : লুৎফর মুর্শেদ চৌধুরী রাজিব | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ |

মর্নিং চার্জ
চেয়ারপার্সন
নৃত্যকলা বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

Department of Dance
University of Dhaka
Dhaka-1000, Bangladesh
Phone : PABX 9661900-73/6360
Fax : 880-2-9667222
E-mail : chairpersondod@gmail.com



নৃত্যকলা বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ
ফোন : পিএক্স ৯৬৬১৯০০-৭৩/৬৩৬০
ফ্যাক্স : ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

| ক্রমিক নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল) | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, বুস নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল। |
|--------------|--|--|---|-------------------------------|------------------------|---|---|
| | | সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে। | | | | পদবী : সিনিয়র ডেমনস্ট্রেটর মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ১৪. | বিভাগীয় বৃত্তি প্রদান | সাদা কাগজে চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন / বিভাগের নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে। | বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে। | বিনামূল্যে | অনির্ধারিত | নাম : দীপক কুমার পাল পদবী : প্রিন্সিপাল ডেমনস্ট্রেটর মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| | স্বাস্থ্যবীমা | স্বাস্থ্যবীমা ফরম (https://du.ac.bd) ফরম পূরন করে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে। | ১) ডক্টরের প্রেসক্রিপশন। ২) সকল বিলের মেইন কপি ও ফটোকপি ৩) ভর্তির পে-ইন-স্লিপ | বিনামূল্যে | অনির্ধারিত | নাম : লুৎফর মুর্শেদ চৌধুরী রাজিব পদবী : সিনিয়র ডেমনস্ট্রেটর মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ১৫. | Institutional E-mail ID সংক্রান্ত সমস্যা (Password Recovery) | সঠিক ই-মেইল আইডিসহ সাদা কাগজে বিভাগীয় ই-মেইল এডমিন বরাবর সাদা কাগজে আবেদন | প্রয়োজ্য নয় | বিনামূল্যে | ০২ কার্যদিবস | নাম : মো: আলী আক্বাস পদবী : উচ্চমান সহকারী মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |

স্বাক্ষরিত
চেয়ারপার্সন
নৃত্যকলা বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

Department of Dance
University of Dhaka
Dhaka-1000, Bangladesh
Phone : PABX 9661900-73/6360
Fax : 880-2-9667222
E-mail : chairpersondod@gmail.com



নৃত্যকলা বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ
ফোন : পিএবিএক্স ৯৬৬১৯০০-৭৩/৬৩৬০
ফ্যাক্স : ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

| ক্রমিক নং | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল) | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল। |
|--------------|--|--------------------|---|-------------------------------|------------------------|--|---|
| | সমাধান | | | | | | |
| ১৬. | সেমিনার পাঠাগার সংক্রান্ত বিষয়সমূহ | সরাসরি | শিক্ষার্থীদেরকে খাতায় রেজিস্ট্রেশন করতে হয়। প্রাপ্তিস্থান : উদয়শঙ্কর পাঠাগার। রুম নং- ১০৯৬ | বিনামূল্যে | সরাসরি | নাম : সোহাগ লস্কর সুজয় পদবি : অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |
| ১৭. | নৃত্যের কসটিউম/পোশাক ও প্রপস সংক্রান্ত | সরাসরি | শিক্ষার্থীদেরকে খাতায় রেজিস্ট্রেশন করতে হয়। প্রাপ্তিস্থান : বিভাগীয় অফিস। রুম নং- ১০৯৮ | বিনামূল্যে | সরাসরি | নাম : মিলন মোল্লা পদবি : অফিস সহায়ক মোবাইল/অফিস নম্বর : ৬৩৬১ ই-মেইল (যদি থাকে) : | চেয়ারপার্সন নৃত্যকলা বিভাগ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় |

স্বাক্ষরিত
চেয়ারপার্সন
নৃত্যকলা বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়