



PABX: +880-9666911463 Ext. 8684 E-mail: iit@du.ac.bd Web: <http://www.iit.du.ac.bd>

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

নাগরিক সেবা

(শিক্ষার্থীদের জন্য প্রযোজ্য)

অফিস সময়সূচি: রবিবার হতে বৃহস্পতিবার, সকাল ৯.০০টা হতে বিকাল ৪.০০টা পর্যন্ত (১.০০টা - ২.০০টা মধ্যাহ্ন বিরতি)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
১.	ভর্তি (১ম বর্ষ শিক্ষার্থী)	তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট প্রাপ্তির পর অন লাইন (https://admission.eis.du.ac.bd) এ নির্দেশিত কাগজপত্রসহ শিক্ষার্থীকে বিভাগীয় অফিসে (রুম নং-৪০৫) যোগাযোগ করতে হবে।	(https://admission.eis.du.ac.bd) এর নির্দেশিত কাগজপত্র সঙ্গে নিয়ে আসবে। দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষক সাক্ষাতে শিক্ষার্থীকে সনাক্ত করবেন এবং তার কাগজপত্র সত্যায়িত করবেন। ডিন অফিস থেকে ভর্তির নির্দেশিকা পাওয়া সাপেক্ষে ভর্তির তারিখ নির্ধারণ করা হয়। নোটিশ বোর্ডের বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী ২ কার্যদিবসের মধ্যে বিভাগীয় অফিস ৪০৫ সংখ্যক কক্ষে এসে প্রার্থী নিজে যোগাযোগ করবে। ভর্তির সময় শিক্ষার্থী সঙ্গে নিয়ে আসবে। ১. ডাউনলোডকৃত ঢাকা প্রাপ্তির রশিদ। ২. মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষার গ্রেডসিটের ফটোকপি (সত্যায়িত ছাড়া)। ৩. পাসপোর্ট সাইজের ৩ কপি রঙিন ছবি (সত্যায়িত ছাড়া)। ৪. ভর্তি পরীক্ষার প্রবেশপত্রের ফটোকপি। ৫. কলেজ অধ্যক্ষের প্রশংসাপত্র। ৬. অভিভাবকের বার্ষিক আয়ের মূল সনদপত্র (প্রথম শ্রেণির গেজেটেড/সমমর্যাদাসম্পন্ন অফিসার/ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান অথবা ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত)। ৭. প্রত্যেক শিক্ষার্থীকে বিভাগের উন্নয়ন ও কম্পিউটার ল্যাব ফিস জমা দিতে হবে (বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী)	তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে/তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউটের (শম্পা রানী কর) হতে হিসাব নম্বর সংগ্রহ করে অগ্রণী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখার নির্ধারিত জমা স্লিপের মাধ্যমে বিভাগীয় ফি বাবদ টাকা জমা দিতে হবে।	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী	নাম : মো: ওয়াজেদুর রহমান আরাফাত পদবী : নির্বাহী প্রকৌশলী (মেইনটেন্যান্স) মোবাইল/অফিস নম্বর : 01710650289 ই-মেইল: arafat.rahman@iit.du.ac.bd	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় 27.03.24



ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ক্রম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
২.	ভর্তি বাতিল	সাদা কাগজে ডিন বরাবর বিভাগের পরিচালক মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ) এবং বিশ্ববিদ্যালয়ে ভর্তি পরীক্ষার প্রবেশপত্রের ফটোকপি।	প্রযোজ্য নয়।	৫ কার্যদিবস	নাম : মো: ওয়াজেদুর রহমান আরাফাত পদবী : নির্বাহী প্রকৌশলী (মেইনটেন্যান্স) মোবাইল/অফিস নম্বর : 01710650289 ই-মেইল arafat.rahman@iit.du.ac.bd	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৩.	পুনঃভর্তি	বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েবসাইট (https://du.ac.bd) হতে পুনঃভর্তির নির্ধারিত ফরম ডাউনলোড করে তা যথাযথভাবে পূরণ করে এবং সাদা কাগজে পুনঃভর্তির কারণ উল্লেখ করে পরিচালক বরাবর আবেদন করতে হবে।	১) প্রবেশপত্র ২) ভর্তি সনদ ৩) সাদা কাগজে ডিন ও প্রভোস্ট স্যার বরাবর এবং পরিচালক স্যার কে মাধ্যম করে দরখাস্ত	প্রয়োজনীয় ধার্যকৃত টাকা	একাডেমিক কমিটির মিটিং হওয়া সাপেক্ষে	নাম : মোহন নারায়ণ কুন্ডু পদবী : প্রিন্সিপ্যাল এ্যাডমিনিস্ট্রেটিভ অফিসার মোবাইল নম্বর : ই-মেইল :	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৪.	বিশেষ বিবেচনা পুনঃভর্তি	যথাযথ কারণ উল্লেখ করে সাদা কাগজে রেজিস্ট্রার বরাবর (মাধ্যম ডিন ও পরিচালক) আবেদন করতে হবে। আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	১) প্রবেশপত্র ২) ভর্তি সনদ ৩) পূর্ববর্তী বর্ষে ভর্তির পে-ইন-স্লিপের ফটোকপি। ৪) পূর্ববর্তী বর্ষের মার্কশীটের ফটোকপি (যদি থাকে)।	ডিনস কমিটি কর্তৃক ধার্যকৃত জরিমানা সাপেক্ষে	অনির্ধারিত	নাম : মি. মোহন নারায়ণ কুন্ডু পদবী : প্রিন্সিপ্যাল এ্যাডমিনিস্ট্রেটিভ অফিসার মোবাইল নম্বর : ই-মেইল:	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৫.	স্নাতকোত্তর শ্রেণিতে ভর্তি	নির্ধারিত ভর্তি ফরমের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	১) স্নাতক (সম্মান) চূড়ান্ত মার্কশীটের সত্যায়িত কপি ২) অভিভাবকের বার্ষিক আয়ের সনদ। (নির্ধারিত আবেদন ফরম বিভাগীয় অফিসে পাওয়া যাবে/.... কক্ষে পাওয়া যাবে)	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী ভর্তি ফি জমা দিতে হবে।	৫ কার্যদিবস	নাম : মো: ওয়াজেদুর রহমান আরাফাত পদবী : নির্বাহী প্রকৌশলী (মেইনটেন্যান্স)	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়



ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ক্রম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
						মোবাইল নম্বর : 01710650289 ই-মেইল : arafat.rahman@iit.du.ac.bd	
৬.	ফলোময়ন	যথাযথ কারণ উল্লেখ করে সাদা কাগজে বিভাগীয় পরিচালক বরাবর আবেদন করতে হবে।	১) মার্কশীটের ফটোকপি	বিনামূল্যে	অনির্ধারিত	নাম : মোঃ আব্দুল বারী তালুকদার পদবী : প্রিন্সিপ্যাল টেকনিক্যাল অফিসার মোবাইল নম্বর : 01941319247 ই-মেইল : abari@iit.du.ac.bd	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৭.	বিশেষ বিবেচনায় ফলোময়ন	যথাযথ কারণ উল্লেখ করে সাদা কাগজে রেজিস্ট্রার বরাবর (মাধ্যম ডিন ও পরিচালক) আবেদন করতে হবে। আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	১) মার্কশীটের ফটোকপি।	ডিনস কমিটি কর্তৃক ধার্যকৃত জরিমানা সাপেক্ষে	অনির্ধারিত	নাম : মোঃ আব্দুল বারী তালুকদার পদবী : প্রিন্সিপ্যাল টেকনিক্যাল অফিসার মোবাইল নম্বর : 01941319247 ই-মেইল : abari@iit.du.ac.bd	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

HS



ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
৮.	ভর্তির সনদপত্র ও আইডি কার্ড প্রদান	রেজিস্ট্রার অফিস থেকে সরবরাহকৃত ভর্তির সনদ ও আইডি কার্ড বিভাগের অফিস থেকে সরবরাহ কর হয়।	বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপ শিক্ষার্থীর অংশ/ আই ডি কার্ড	বিনামূল্যে	৫ কার্যদিবস	নাম : মো: ওয়াজেদুর রহমান আরাফাত পদবী : নির্বাহী প্রকৌশলী (মেইনটেন্যান্স) মোবাইল নম্বর : 01710650289 ই-মেইল : arafat.rahman@iit.du.ac.bd	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৯.	এসএসসি ও এইচএসসি- এর মূল মার্কশীট ফেরত	সাদা কাগজে পরিচালক বরাবর আবেদন করতে হবে।	বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ)	বিনামূল্যে	৫ কার্যদিবস	নাম : মো: ওয়াজেদুর রহমান আরাফাত পদবী : নির্বাহী প্রকৌশলী (মেইনটেন্যান্স) মোবাইল নম্বর : 01710650289 ই-মেইল : arafat.rahman@iit.du.ac.bd	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১০.	প্রত্যয়নপত্র প্রদান	সাদা কাগজে পরিচালক বরাবর আবেদন / বিভাগের নির্ধারিত ফরমে শিড়াখীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।	বিভাগে ভর্তির পে-ইন স্লিপের ফটোকপি (শিক্ষার্থীর অংশ)/আইডি কার্ডের ফটোকপি	নগদ ১০০ টাকা তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট হতে হিসাব নম্বর সংগ্রহ করে অগ্রণী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখায় জমা দিতে হবে।	২ কার্যদিবস	নাম : আবুল খায়ের মো: দীন ইসলাম পদবী : সিনিয়র এ্যাডমিনিস্ট্রেটিভ অফিসার মোবাইল নম্বর : 01732580092 ই-মেইল : dinislam75@gmail.com	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

(Handwritten signature)



ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
১১.	প্রশংসাপত্র/ Testimoni al প্রদান/ Medium of Instruction প্রদান	সাদা কাগজে পরিচালক বরাবর আবেদন / বিভাগের নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।	স্নাতক চূড়ান্ত (৮ম সেমিস্টার) অথবা স্নাতকোত্তর ২য় সেমিস্টার ফাইনাল পরীড়ার মার্কশীটের ফটোকপি দিতে হবে।	নগদ ১০০ টাকা তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট হতে হিসাব নম্বর সংগ্রহ করে অগ্রণী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখায় জমা দিতে হবে।	২ কার্যদিবস	নাম : আবুল খায়ের মো: দীন ইসলাম পদবী : সিনিয়র এ্যাডমিনিস্ট্রেটিভ অফিসার মোবাইল নম্বর : 01732580092 ই-মেইল : dinislam75@gmail.com	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১২.	Appeared Certificate/ সমতা নিরূপন সনদ প্রদান	সাদা কাগজে পরিচালক বরাবর আবেদন / বিভাগের নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।		নগদ ১০০ টাকা তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট হতে হিসাব নম্বর সংগ্রহ করে অগ্রণী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখায় জমা দিতে হবে।	২ কার্যদিবস	নাম : আবুল খায়ের মো: দীন ইসলাম পদবী : সিনিয়র এ্যাডমিনিস্ট্রেটিভ অফিসার মোবাইল নম্বর : 01732580092 ই-মেইল : dinislam75@gmail.com	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়



ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
১৩.	Transcript (Departmental) প্রদান	সাদা কাগজে পরিচালক বরাবর আবেদন / বিভাগের নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।		নগদ ১০০ টাকা তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট কর্তৃক প্রদত্ত পে-স্লিপের মাধ্যমে তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট হতে হিসাব নম্বর সংগ্রহ করে অগ্রণী ব্যাংক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস শাখায় জমা দিতে হবে।	৫ কার্যদিবস	নাম : মিসেস হামিদা বেগম পদবি : সিনিয়র টেকনিক্যাল অফিসার মোবাইল নম্বর : 01918646948 ই-মেইল: hamidabegum.iit@gmail.com	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১৪.	বিভাগীয় বৃত্তি প্রদান	সাদা কাগজে পরিচালক বরাবর আবেদন / বিভাগের নির্ধারিত ফরমে শিক্ষার্থীর সকল তথ্য প্রদান পূর্বক আবেদন করতে হবে।	বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে।	বিনামূল্যে	অনির্ধারিত	নাম : মোঃ আব্দুল বারী তালুকদার পদবি : প্রিন্সিপ্যাল টেকনিক্যাল অফিসার মোবাইল নম্বর : 01941319247 ই-মেইল : abari@iit.du.ac.bd	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১৫.	স্বাস্থ্যবীমা	স্বাস্থ্যবীমা ফরম (https://du.ac.bd) ফরম পূরণ করে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ বিভাগীয় অফিসে জমা দিতে হবে।	১) ডক্টরের প্রেসক্রিপশন। ২) সকল বিলের মেইন কপি ও ফটোকপি ৩) ভর্তির পে-ইন-স্লিপ	বিনামূল্যে	অনির্ধারিত	নাম : মোঃ ওয়াজেদুর রহমান আরাফাত পদবি : নির্বাহী প্রকৌশলী (মেইনটেন্যান্স) মোবাইল নম্বর : 01710650289 ই-মেইল : arafat.rahman@iit.du.ac.bd	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

(Handwritten signature)



ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল।
১৬.	Institutional E-mail ID সংক্রান্ত সমস্যা (Password Recovery) সমাধান	সঠিক ই-মেইল আইডিসহ সাদা কাগজে বিভাগীয় ই-মেইল এডমিন বরাবর সাদা কাগজে আবেদন	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে	০১ কার্যদিবস	নাম : মো: ওয়াজেদুর রহমান আরাফাত পদবী : নির্বাহী প্রকৌশলী (মেইনটেন্যান্স) মোবাইল নম্বর : 01710650289 ই-মেইল : arafat.rahman@iit.du.ac.bd	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১৭.	এম ফিল/পিএইচ ডি ভর্তি, গবেষণার শিরোনাম পরিবর্তন তত্ত্বাবধায়ক পরিবর্তন, থিসিস জমা দেওয়ার সময় বর্ধিতকরণ, পুনরায় রেজিঃ, সেমিনার	নির্ধারিত আবেদন ফরমে শিক্ষার্থীদের সরাসরি আবেদন				নাম : মো: ওয়াজেদুর রহমান আরাফাত পদবী : নির্বাহী প্রকৌশলী (মেইনটেন্যান্স) মোবাইল নম্বর : 01710650289 ই-মেইল : arafat.rahman@iit.du.ac.bd	পরিচালক তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

Handwritten signature or mark.