

চেয়ারম্যান
মনোবিজ্ঞান বিভাগ
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা ১০০০, বাংলাদেশ।
ফোন: +৮৮০৯৬৬৬৯১১৪৬৩/৭৬৯০



Chairman
Department of Psychology
University of Dhaka
Dhaka 1000, Bangladesh.
Phone : +8809666911463/7690
E-mail : office_psy@du.ac.bd
Website : https://du.ac.bd/body/PSY

২৭ মে, ২০২৫

বিজ্ঞপ্তি

৩০/১০/২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত মনোবিজ্ঞান বিভাগের সমন্বয় ও উন্নয়ন কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক, বিভাগ থেকে সরবরাহকৃত শিক্ষার্থীদের বিভিন্ন সার্টিফিকেট (Studentship, Medium of Instruction Certificate, Testimonial, Exam Appeared Certificate, Character Certificate, Exam Position Certificate) বাবদ পূর্বে নির্ধারিত ফি এর পরিমাণ কমিয়ে নিম্নোক্ত হারে পুনঃনির্ধারণ করা হলো। শিক্ষার্থীরা উক্ত সনদসমূহের জন্য অফলাইন ও অনলাইন উভয় পদ্ধতিতে আবেদন করতে পারবে।

সাধারণ আবেদন ফি:

সর্বোচ্চ ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে সনদ উত্তোলনের ক্ষেত্রে
অফলাইন আবেদন ফি ২০০/- (দুই শত) টাকা মাত্র (পূর্ববর্তী ফি ৪০০/- টাকা)
অনলাইন আবেদন ফি ২০০/- (দুই শত) টাকা মাত্র (পূর্ববর্তী ফি ১০০০/- টাকা)

জরুরী আবেদন ফি:

সর্বোচ্চ ০২ (দুই) কর্মদিবসের মধ্যে সনদ উত্তোলনের ক্ষেত্রে
অফলাইন আবেদন ফি ৫০০/- (পাঁচ শত) টাকা মাত্র (পূর্ববর্তী ফি ৮০০/- টাকা)
অনলাইন আবেদন ফি ৫০০/- (পাঁচ শত) টাকা মাত্র (পূর্ববর্তী ফি ২০০০/- টাকা)

অফলাইনে আবেদনের নিয়মাবলী:

আবেদনের নির্ধারিত ফি জনতা ব্যাংক, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় শাখা থেকে “Psychology Certificates” নামক একাউন্ট (একাউন্ট নম্বর ০১০০২৬৭৯৬৯২৬৯)-এ জমা দিতে হবে। ব্যাংক জমা-রশিদের মূলকপি সহ ০১ টি ফটোকপি বিভাগীয় টেকনিক্যাল অফিসার মোঃ মায়মুন হাসান-এর কাছে জমা দিয়ে আবেদন ফরম সংগ্রহ করতে হবে। পরবর্তীতে আবেদন ফরম যথাযথভাবে পূরণ করে নিম্নবর্ণিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ জমা দিতে হবে।

সনদের নাম	প্রয়োজনীয় কাগজ	কপির পরিমাণ
মিডিয়াম অব ইন্সট্রাকশন	৪র্থ বর্ষ অথবা এম.এস. শ্রেণীর মার্কশীট	সত্যায়িত ১ কপি
স্টুডেন্টশীপ	স্টুডেন্ট আইডি কার্ড এবং মার্কশীট	প্রতিটির সত্যায়িত ১ কপি
প্রশংসাপত্র	৪র্থ বর্ষ অথবা এম.এস. শ্রেণীর মার্কশীট	প্রতিটির সত্যায়িত ১ কপি
চারিত্রিক সনদপত্র	৪র্থ বর্ষ অথবা এম.এস. শ্রেণীর মার্কশীট	সত্যায়িত ১ কপি
এপিয়ার্ড সনদপত্র	৪র্থ বর্ষ অথবা এম.এস. শ্রেণীর পরীক্ষার প্রবেশ পত্র	প্রতিটির সত্যায়িত ১ কপি
পজিশন সার্টিফিকেট	৪র্থ বর্ষ অথবা এম.এস. শ্রেণীর মার্কশীট	প্রতিটির সত্যায়িত ১ কপি
অন্য কোন প্রাসঙ্গিক সনদপত্র	সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সত্যায়িত ১ কপি

অনলাইনে আবেদনের নিয়মাবলী:

আবেদনের নির্ধারিত ফি জনতা ব্যাংকের যেকোন শাখা থেকে পূর্বে বর্ণিত একাউন্টে জমা দিতে হবে। বিভিন্ন সার্টিফিকেট এর জন্য আবেদনপত্রের ফরম বিভাগীয় ওয়েব পেইজ <https://du.ac.bd/body/PSY> এর নোটিশ বোর্ড থেকে সংগ্রহ করে যথাযথভাবে পূরণ করতে হবে। পূরণকৃত আবেদন ফরম, ব্যাংক জমা-রশিদের মূলকপি ও প্রয়োজনীয় সত্যায়িত কাগজপত্রের স্ক্যান কপি duppsychologyonlineservice@gmail.com মেইলে প্রেরণ করে বিভাগীয় টেকনিক্যাল অফিসার মোঃ মায়মুন হাসান (ফোন নম্বর ০১৫৭১-২৪১১৫৭)-কে জানাতে হবে। পরবর্তীতে ব্যাংক জমা-রশিদের মূলকপি বিভাগে জমা দিয়ে আবেদনকৃত সনদ সংগ্রহ করতে হবে।

বিঃদ্রঃ শিক্ষার্থীরা একটি আবেদনের মাধ্যমে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র জমা দিয়ে একাধিক সনদ উত্তোলন করতে পারবে, তবে এক্ষেত্রে প্রতিটির জন্য আলাদা-আলাদা আবেদন ফি জমা দিতে হবে।

বিস্তারিত তথ্যের জন্য যোগাযোগ করুন- ০১৫৭১-২৪১১৫৭

Signature
২৭/০৫/২০২৫



Only for Online

University of Dhaka
(Department of Psychology)
Application Form

I am applying for

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Medium of Instruction	Studentship	Testimonial	Character Certificate	Appeared Certificate	Position Certificate	Others

1. Name of the Student (Capital Letter) :
2. Mother's Name (Capital Letter) :
3. Father's Name (Capital Letter) :
4. Class Roll :
5. Registration No (Year) :
6. Attached Hall :
7. Year of examination : B.Sc./B.S. (.....) M.Sc./M.S. (.....)
8. Exam Roll :
9. Examination held in :
10. Examination ended on :
11. Academic Session :
12. CGPA/GPA / Class obtained :
13. Transaction ID & Date :
14. Mailing Address :
15. E-mail & Mobile no :
16. Signature of the Applicant :

Note: Necessary documents have to submit with the application as follows:

Name of Certificate	Necessary documents	Copy
For Medium of Instruction	Relevant Mark Sheets	1 Attested copy of each
For Studentship	Hall ID Card and Mark Sheets	1 Attested copy of each
For Testimonial	4 th Year & M.S. Mark Sheets	1 Attested copy of each
For Character Certificate	Relevant Year Mark Sheets	1 Attested copy
For Appeared Certificate	4 th Year & M.S. Exam Admit Card	1 Attested copy of each
For Position Certificate	4 th Year & M.S. Mark Sheets	1 Attested copy of each

- N.B.-**
1. All documents must be attested.
 2. Online application fee BDT 200/-. One can get multiple services by dint of same application but in every several service BDT 200/- must be paid.
 3. To get your required certificate emergency (within 02 working days) BDT 500/ Application fee must be paid for each.