



“জরুরী কোটেশন নোটিশ”

মেসার্স

নিম্নে বর্ণিত কাজগুলির জন্য “Request for Quotation Method” এ অনুরূপ কাজের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন ঠিকাদারদের নিকট হইতে সীলমোহরকৃত কোটেশন আহবান করা যাইতেছে। কোটেশন সমূহ আগামী ২৩/০৮/২০২১ তারিখ দুপুর ১২.০০টা পর্যন্ত নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিসে রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে ফেলা যাইবে এবং ঐদিনই দুপুর ১২.৩০ মিনিটের সময় কোটেশন দাতাদের মধ্যে যদি কেহ উপস্থিত থাকিতে চাহেন তাহাদের সনুখে **Tender Opening Committee** কর্তৃক খোলা হইবে। অতীহী ঠিকাদারগণ কোটেশনের দিন ছাড়া সকল কার্য দিবসে প্রধান প্রকৌশলীর অফিস হইতে সিডিউল, নোটিশ ও শর্তাবলী ইত্যাদি (অফিস চলাকালীন সময়ে) সংগ্রহ করিতে পারিবেন। কাজের পূর্ণ বিবরণ নিম্নে দেওয়া হইল।

ক্রঃ নং	কাজের নাম	কাজ সম্পাদনের সময় সীমা
১।		
ক)	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের ফলিত গণিত, মোকাররম হোসেন খন্দকার বিজ্ঞান ভবন ও শারীরিক শিক্ষা কেন্দ্রে ১টি করে মোট ৩টি ডাস্টবিন নির্মাণ কাজ।	১৪ দিন।
খ)	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের শহিদ মিনার আবাসিক এলাকার জন্য ১টি, কাজী মোতাহার হোসেন ভবন ও মেডিকেল সেন্টারের জন্য ১টি মোট ২টি ডাস্টবিন নির্মাণ কাজ।	১৪ দিন।
গ)	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্র-শিক্ষক কেন্দ্রে ১টি, পুষ্টি ও খাদ্য বিজ্ঞান ইনস্টিটিউট এবং ব্যাচেলর স্টাফ কোয়ার্টার সংলগ্ন ১টি মোট ২টি ডাস্টবিন নির্মাণ কাজ।	১৪ দিন।

ঠিকাদার/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে আপ-টু-ডেট ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট, আপ-টু-ডেট আয়কর পরিশোধের সার্টিফিকেট, আপ-টু-ডেট ব্যাংক সলভেন্সী সার্টিফিকেট এর সত্যায়িত ফটোকপি দরপত্রের সহিত দাখিল করিতে হইবে।

কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন কোটেশন বা উহার অংশ বিশেষ বাতিল বা গ্রহণ করার ক্ষমতা বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের সংরক্ষিত থাকিবে এবং কর্তৃপক্ষের রায়ই চূড়ান্ত বলিয়া বিবেচিত হইবে। কোটেশনে অংশ গ্রহণকারী ঠিকাদারকে খামের উপর “কোটেশন” কথাটি লিখিয়া কাজের নাম ও তাহাদের ফার্মের নাম স্পষ্টাক্ষরে লিখিতে হইবে।


(মোহাম্মদ জাবেদ আলম মুখা)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
তারিখঃ ২৫/৮/২০২১
১৪২৮ বঙ্গাব্দ

মেসার্স ২৪০(৩৬) প্রকৌঃ

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হইল :-

১. ডিন, বিজ্ঞান অনুষদ, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২. চেয়ারম্যান, ফলিত গণিত বিভাগ, ঢাঃ বিঃ।
৩. পরিচালক, পুষ্টি ও খাদ্য বিজ্ঞান ইনস্টিটিউট, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৪. পরিচালক, ছাত্র-শিক্ষক কেন্দ্র, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৫. পরিচালক, শারীরিক শিক্ষা কেন্দ্র, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৬. সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, শহিদ মিনার আবাসিক এলাকা কল্যান সমিতি, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৭. পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, ঢাঃ বিঃ - উপরে উল্লেখিত তারিখ ও সময়ে টেন্ডার খোলার জন্য আপনার অফিস কক্ষে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হইল।
৮. প্রধান প্রকৌশলী, ঢাঃ বিঃ।
৯. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সার্কুল-১), ঢাঃ বিঃ।
১০. পরিচালক, আইসিটি (তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি) সেল, ঢাঃ বিঃ - ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হইল।
১১. প্রিন্সিপ্যাল স্টোর অফিসার, কোষাধ্যক্ষের অফিস, ঢাঃ বিঃ - উপরে উল্লেখিত তারিখ ও সময়ে টেন্ডার খোলার জন্য পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, ঢাঃ বিঃ এর অফিস কক্ষে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হইল।
১২. সহকারী রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রারের অফিস, ঢাঃ বিঃ।
১৩. নোটিশ বোর্ড, প্রকৌশল দপ্তর, ঢাঃ বিঃ। - নোটিশ বোর্ডে দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হইল।


(মোহাম্মদ জাবেদ আলম মুখা)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।