

Office of the Chief Engineer

University of Dhaka

Dhaka-1000, Bangladesh

Phone: 880-2-9670531, 9661920-

9/4120

Fax: 880-2-9667222

E-mail: registrar@du.ac.bd

veoffice@du.ac.bd



প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ

ফোন: ৮৮-০২-৯৬৭৪৭৮১ (অফিস)

ফোন: ৮৮-০২-৯৬৭২২২

টেক্নিকাল নোটিশ

১.	মন্ত্রনালয়/বিভাগ	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২.	এজেন্সি/প্রতিষ্ঠান	প্রকৌশল দপ্তর।
৩.	সংগ্রহক সভার নাম	নির্বাহী প্রকৌশলী (জোন-২), ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৪.	কাজের নাম	ক) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের সলিমুল্লাহ মুসলিম হলের লাইব্রেরীর প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র সরবরাহ কাজ।
৫.	টেক্নিকাল নথি নং ও তারিখ	নংঃ (২) /প্রকৌশল তারিখ: ১৪২৮ বঙ্গাব্দ, ২৯/১০/২০২১ খ্রিস্টাব্দ
৬.	সংগ্রহ পদ্ধতি	LTM.
৭.	বাজেট ও টাকার উৎস	রাজ্য
৮.	টেক্নিকাল ডকুমেন্ট বিক্রয়ের শেষ তারিখ ও সময়	১০/১১/২০২১
৯.	টেক্নিকাল দাখিলের তারিখ ও সময়	১১/১১/২০২১
১০.	টেক্নিকাল খোলার তারিখ ও সময়	১১/১১/২০২১
১১.	যে সকল অফিস হইতে টেক্নিকাল সংগ্রহ করা যাইবে	ক) কোমাধ্যক্ষের অফিস, ঢাঃ বিঃ খ) রেজিস্ট্রারের অফিস, ঢাঃ বিঃ। গ) প্রধান প্রকৌশলীর অফিস কক্ষে, ঢাঃ বিঃ।
১২.	যে সকল অফিসে রাখিত টেক্নিকাল বাক্সে টেক্নিকাল দাখিল করা যাইবে	ক) কোমাধ্যক্ষের অফিস, ঢাঃ বিঃ। খ) প্রধান প্রকৌশলীর অফিস কক্ষে, ঢাঃ বিঃ। গ) নির্বাহী প্রকৌশলী (জোন-২) এর অফিস কক্ষে, ঢাঃ বিঃ।
১৩.	টেক্নিকাল খোলার দণ্ডন/স্থান	পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন এর অফিস কক্ষে, ঢাঃ বিঃ।
১৪.	ঠিকাদারদের যোগ্যতা	ক) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের তালিকাভুক্ত (আসবাবপত্র) ঠিকাদার। খ) স্ব-শ্রেণীতে ঠিকাদারদের আর্থিক সীমা অনুযায়ী।
১৫.	কাজের সংক্ষিপ্ত বিবরণী	আসবাবপত্র
১৬.	টেক্নিকাল সিডিউলের মূল্য	দফা-ক তে উল্লেখিত কাজের সিডিউলের মূল্য ১,০০০/- টাকা এক (অফেরত্যোগ্য) জনতা ব্যাংক, টি.এস.সি. শাখায় একাউন্ট নং ৩৬০০০৩৯২ তে জমা দিয়া উল্লেখিত অফিস সমূহ হইতে দরপত্র দলিল সংগ্রহ করা যাইবে।
১৭.	লট পরিচিতি	অবস্থান বায়ন টাকা পিকচুড় এ্যাসেট কার্য সম্পাদনের সময়সীমা
ক)	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের সলিমুল্লাহ মুসলিম হলের লাইব্রেরীর প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র সরবরাহ কাজ।	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ৩৫০০/- ১.২৬ লক্ষ ৩০ দিন
১৮.	দরপত্র আহ্বানকারীর নাম	ইঞ্জিনিয়ার মোঃ মেরাজ উদ্দিন
১৯.	দরপত্র আহ্বানকারীর পদবী	নির্বাহী প্রকৌশলী (জোন-২), ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২০.	দরপত্র আহ্বানকারীর বিস্তারিত যোগাযোগের ঠিকানা	নির্বাহী প্রকৌশলী (জোন-২), ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
২১.	দরপত্র আহ্বানকারীর টেলিফোন নম্বর	৯৬৬১৯০০ এপ্খঃ ৪১৪৬
২২.	কোন কারণ দর্শনো ব্যতিরেকে যে কোন টেক্নিকাল বাক্স উহার অংশ বিশেষ বাতিল বা গ্রহণ করার ক্ষমতা বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের সংরক্ষিত থাকিবে। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন-২০০৬, টেক্নিকাল ফরম, সিডিউল, দরপত্র বিষ্ণুপ্রিণ্ট এবং বিশেষ শর্তাবলী ইত্যাদি দরপত্রের অংশ বলিয়া বিবেচিত হইবে। দরপত্রে অংশ গ্রহণকারী ঠিকাদারগণকে খাবের উপর কাজের নাম ও তাহাদের ফার্মের নাম স্পষ্টাক্ষরে লিখিতে হইবে।	১০/১১/২০২১ (ইঞ্জিনিয়ার মোঃ মেরাজ উদ্দিন) নির্বাহী প্রকৌশলী (জোন-২) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।

T M A M

AB

১০/১১/২০২১
(ইঞ্জিনিয়ার মোঃ মেরাজ উদ্দিন)
নির্বাহী প্রকৌশলী (জোন-২)
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।

AB
১০/১১/২০২১

1-11-2 |

মেমো নং

(২) মেমো/ত্রিপ্লি/প্রকৌশল

তারিখ : ২১/৭/১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২১/০৮/২০২১ খ্রিস্টাব্দ

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হইল :

১. প্রাধ্যক্ষ, মালমুগ্ধাৎ মুসালম ৫ল, ঢাঃ বিঃ।
২. পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, ঢাঃ বিঃ - উপরে উল্লেখিত তারিখ ও সময়ে টেক্ডার খোলার জন্য আপনার অফিস কক্ষে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হইল।
৩. প্রধান প্রকৌশলী, ঢাঃ বিঃ।
৪. পরিচালক, আইসিটি সেল (তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি), ঢাঃ বিঃ - ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুযোধ করা হইল।
৫. তড়াবধায়ক প্রকৌশলী (সার্কেল-১), ঢাঃ বিঃ।
৬. প্রিসিপ্যাল স্টোর অফিসার, কোষাধ্যক্ষের অফিস, ঢাঃ বিঃ - উপরে উল্লেখিত তারিখ ও সময়ে টেক্ডার খোলার জন্য পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, ঢাঃ বিঃ এর অফিস কক্ষে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হইল।
৭. প্রিসিপ্যাল স্টোর অফিসার, কোষাধ্যক্ষের অফিস, ঢাঃ বিঃ।
৮. সহকারী রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রারের অফিস, ঢাঃ বিঃ।
৯. ম্যানেজার, জনতা ব্যাংক, টি.এস.সি, শাখা, ঢাকা।
১০. নোটিশ বোর্ড, প্রকৌশল দপ্তর, ঢাঃ বিঃ - নোটিশ বোর্ডে দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হইল।


(ইঞ্জিনিয়ার মেরাজ উদ্দিন)
নির্বাহী প্রকৌশলী (জোন-২)
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
