



“রিকোয়েস্ট ফর কোটেশন”  
-ঃ নোটিশ ঃ-

প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর,  
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়,  
ঢাকা-১০০০

নিম্নে বর্ণিত কাজের জন্য “Request for Quotation Method-এ” অনুরূপ কাজের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন ঠিকাদারদের নিকট হইতে সীলমোহরকৃত কোটেশন আহবান করা যাইতেছে। কোটেশন সমূহ আগামী ২৯/১২/২০২১ তারিখ দুপুর ১২.০০টা পর্যন্ত নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিসে রক্ষিত টেন্ডার বাঞ্জে ফেলা যাইবে এবং ঐদিনই দুপুর ১২.৩০ মিনিটের সময় কোটেশন দাতাদের মধ্যে যদি কেহ উপস্থিত থাকিতে চাহেন তাহাদের সনুখে **Tender Opening Committee** কর্তৃক পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অফিস কক্ষে খোলা হইবে। অত্রহী ঠিকাদারগণ কোটেশনের দিন ছাড়া সকল কার্য দিবসে প্রধান প্রকৌশলীর অফিস হইতে সিডিউল, নোটিশ ও শর্তাবলী ইত্যাদি (অফিস চলাকালীন সময়ে) সংগ্রহ করিতে পারিবেন। কোটেশন দাখিলের সময় হাল নাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, হাল নাগাদ আয়কর, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন ও ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট জমা দিতে হবে। কাজের পূর্ণ বিবরণ নিম্নে দেওয়া হইল।

ক্রঃ নং	কাজের নাম	কাজ সম্পাদনের সময় সীমা
১।	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রশাসনিক ভবনের ৬(ছয়)টি গনবাথরুমের একেজো চৌকাঠ, পাল্লা পরিবর্তনসহ মেরামত ও রং করণ কাজ।	৩০ দিন।
২।	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের আইবিএ হোস্টেল ও টিচার্স কোয়ার্টারের কলাপসিবল গেইট মেরামত করণ কাজ।	২১ দিন।
৩।	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের মুক্তিযোদ্ধা জিয়াউর রহমান হল অফিসে স্টীলের সেলফ সরবরাহ কাজ।	৩০ দিন।

কোন কারন দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন কোটেশন বা উহার অংশ বিশেষ বাতিল বা গ্রহন করার ক্ষমতা বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের সংরক্ষিত থাকিবে এবং কর্তৃপক্ষের রায়ই চূড়ান্ত বলিয়া বিবেচিত হইবে। কোটেশনে অংশ গ্রহনকারী ঠিকাদারকে খামের উপর “কোটেশন” কথাটি লিখিয়া কাজের নাম ও তাহাদের ফার্মের নাম স্পষ্টাক্ষরে লিখিতে হইবে।

মেমো নং: ২৪২৪(৭) প্রকৌঃ

(মোঃ গিয়াস উদ্দীন আহমেদ)

নির্বাহী প্রকৌশলী-৩/২

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।

তারিখ : ২৩/১২/২০২১ ইং

১ পরিচালক পরিকল্পনা ও উন্নয়ন চাঃ বিঃ --- আহবায়ক।