
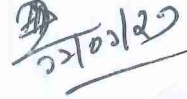




টেন্ডার নোটিশ(LTM)			
১.	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।	
২.	এজেন্সি/প্রতিষ্ঠান	প্রকৌশল দপ্তর।	
৩.	সংগ্রাহক সত্তার নাম	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।	
৪.	কাজের নাম	ক) মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস, ২০২৩ উদযাপন উপলক্ষে শারিরিক শিক্ষা কেন্দ্রের ভিতরে ও বাহিরে ওয়েদার কোর্ট, চুনকাম, ডিসটেন্সার, এনামেল পেইন্ট, জানালার গ্রাস, দরজা জানালায় রং ও বাথরুম পরিষ্কার করণ কাজ। খ) মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস, ২০২৩ উদযাপন উপলক্ষে শহীদ মিনার আবাসিক এলাকার বাউন্ডারী ওয়াল ও শহিদ মিনারের দক্ষিণ দিকের ওয়ালের মেরামত ও সংস্কার কাজ। গ) মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস, ২০২৩ উদযাপন উপলক্ষে মেডিকেল সেন্টারের গেইট হতে গণিত ভবনের পশ্চিম ও দক্ষিণ কর্ণার পর্যন্ত ওয়েদার কোর্ট, এনামেল পেইন্ট ও চুনকাম করণ কাজ।	
৫.	টেন্ডার বিজ্ঞপ্তি নং ও তারিখ	নং ২২/১৩(০৮)/প্রকৌঃ তারিখঃ ১৩/০১/২০২৩ ইং, ২১/১/১৪২৯ বাংলা	
৬.	সংগ্রহ পদ্ধতি	LTM.	
৭.	বাজেট ও টাকার উৎস	রাজস্ব	
৮.	টেন্ডার ডকুমেন্ট বিক্রয়ের শেষ তারিখ ও সময়	২৯/০১/২০২৩ অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত।	
৯.	টেন্ডার দাখিলের তারিখ ও সময়	৩০/০১/২০২৩ দুপুর: ১২.০০ টা পর্যন্ত।	
১০.	টেন্ডার খোলার তারিখ ও সময়	৩০/০১/২০২৩ দুপুর: ১২.৩০ মিঃ	
১১.	যে সকল অফিস হইতে টেন্ডার সিডিউল সংগ্রহ করা যাইবে	প্রধান প্রকৌশলীর অফিস, চাঃ বিঃ।	
১২.	যে সকল অফিসে রক্ষিত টেন্ডার বাজেট টেন্ডার দাখিল করা যাইবে	ক) প্রধান প্রকৌশলীর অফিস কক্ষে, চাঃ বিঃ। খ) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, চাঃ বিঃ এর অফিস কক্ষে, চাঃ বিঃ।	
১৩.	টেন্ডার খোলার দপ্তর/স্থান	পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন এর অফিস কক্ষে, চাঃ বিঃ।	
১৪.	ঠিকাদারদের যোগ্যতা	ক) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের তালিকাভুক্ত (সিভিল) ঠিকাদার। খ) স্ব-স্ব শ্রেণীতে ঠিকাদারদের আর্থিক সীমা অনুযায়ী।	
১৫.	কাজের সংক্ষিপ্ত বিবরণী	সিভিল	
১৬.	টেন্ডার সিডিউলের মূল্য	দফা-ক, খ, গ তে কাজের সিডিউল মূল্য= ১০০০/- টাকা (অফেরথযোগ্য) জনতা ব্যাংক, টি.এ.সি. শাখায় একাউন্ট নং ৩৬০০০৩৯২ তে জমা দিয়া উল্লেখিত অফিস সমূহ হইতে অফিস চলাকালীন সময়ে দরপত্র দলিল সংগ্রহ করা যাইবে।	
১৭.	লট পরিচিতি	অবস্থান	লিকুইড এ্যাসেট
			কাজ সম্পাদনের সময়সীমা
	ক) মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস, ২০২৩ উদযাপন উপলক্ষে শারিরিক শিক্ষা কেন্দ্রের ভিতরে ও বাহিরে ওয়েদার কোর্ট, চুনকাম, ডিসটেন্সার, এনামেল পেইন্ট, জানালার গ্রাস, দরজা জানালায় রং ও বাথরুম পরিষ্কার করণ কাজ।	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়	১.৬৭ লক্ষ
	খ) মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস, ২০২৩ উদযাপন উপলক্ষে শহীদ মিনার আবাসিক এলাকার বাউন্ডারী ওয়াল ও শহিদ মিনারের দক্ষিণ দিকের ওয়ালের মেরামত ও সংস্কার কাজ।	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়	১.২৩ লক্ষ
	গ) মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস, ২০২৩ উদযাপন উপলক্ষে মেডিকেল সেন্টারের গেইট হতে গণিত ভবনের পশ্চিম ও দক্ষিণ কর্ণার পর্যন্ত ওয়েদার কোর্ট, এনামেল পেইন্ট ও চুনকাম করণ কাজ।	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়	০.৮২ লক্ষ
১৮.	দরপত্র আস্থানকারীর নাম	মোহাম্মদ জাবেদ আলম মুখা।	
১৯.	দরপত্র আস্থানকারীর পদবী	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, চাঃ বিঃ।	
২০.	দরপত্র আস্থানকারীর কিয়োরিত যোগাযোগের ঠিকানা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, চাঃ বিঃ।	
২১.	দরপত্র আস্থানকারীর টেলিফোন নম্বর	৯৬৬১৯২০ -৬৯ এক্সঃ ৪১২৮	
২২.	কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন টেন্ডার বা উহার অংশ বিশেষ বাতিল বা গ্রহণ করার ক্ষমতা বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের সংরক্ষিত থাকিবে। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন-২০০৮, টেন্ডার ফরম, সিডিউল, দরপত্র বিজ্ঞপ্তি এবং বিশেষ শর্তাবলী ইত্যাদি দরপত্রের অংশ বলিয়া বিবেচিত হইবে। দরপত্রে অংশ গ্রহণকারী ঠিকাদারগণকে খামের উপর কাজের নাম ও তাহাদের ফার্মের নাম স্পষ্টাক্ষরে লিখিতে হইবে। দরপত্রে অংশ গ্রহণকারী ঠিকাদারগণকে খামের উপর কাজের নাম ও তাহাদের ফার্মের নাম স্পষ্টাক্ষরে লিখিতে হইবে। এই দরপত্র সংক্রান্ত যে কোন তথ্যের জন্য রুম ২২১(খ) তে যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হল।		

  
11/01/23

(মোহাম্মদ জাবেদ আলম মুখা)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।

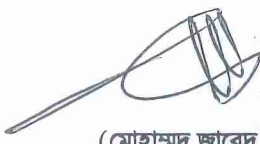
  
১১/০১/২৩

মেমো নং: ২২৮৩(৬) প্রকৌঃ

তারিখ: ২৭/৩/১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
১৪/২০২৩ খ্রঃাব্দ

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হইল :-

১. পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, ঢাঃ বিঃ- উপরে উল্লেখিত তারিখ ও সময়ে টেন্ডার খোলার জন্য আপনার অফিস কক্ষে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হইল।
২. প্রধান প্রকৌশলী, ঢাঃ বিঃ।
৩. পরিচালক, আইসিটি(তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি) সেল,ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হইল।
৪. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সার্কেল-১), ঢাঃ বিঃ।
৫. প্রিন্সিপ্যাল স্টোর অফিসার, কোষাধ্যক্ষের অফিস, ঢাঃ বিঃ- উপরে উল্লেখিত তারিখ ও সময়ে টেন্ডার খোলার জন্য পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, ঢাঃ বিঃ এর অফিস কক্ষে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হইল।
৬. প্রিন্সিপ্যাল স্টোর অফিসার, কোষাধ্যক্ষের অফিস, ঢাঃ বিঃ।
৭. সহকারী রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রারের অফিস, ঢাঃ বিঃ।
৮. নোটিশ বোর্ড, প্রকৌশল দপ্তর, ঢাঃ বিঃ-নোটিশ বোর্ডে দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হইল।

 ১১-০১-২৩

(মোহাম্মদ জাবেদ আলম মুখা)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।

