



ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় প্রেস
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
টেন্ডার নোটিশ

-ঃ Request For Quotation (RFQ) :-

১.	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	শিক্ষা মন্ত্রণালয়
২.	এজেন্সি/প্রতিষ্ঠান	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
৩.	সংগ্রাহক সত্তার নাম	ম্যানেজার, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় প্রেস
৪.	কাজের নাম	পোলার কাটিং মেশিনের অরজিনাল ছুরি এবং পরীক্ষার খাতা তৈরীর স্টিচিং মেশিনের Spare Parts সরবরাহ কাজ
৫.	টেন্ডার বিজ্ঞপ্তি নং ও তারিখ	নং : ঢবপ- ২৬৭(টিসি)/২০২৩-২০২৪ তারিখ : ০২/০১/২০২৪
৬.	সংগ্রহ পদ্ধতি	Request For Quotation (RFQ).
৭.	বাজেট ও টাকার উৎস	রাজস্ব বাজেট যন্ত্রপাতি ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি (মেরামত ও সংরক্ষণ), উপশাত-২ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় মুদ্রাণালয় (ii) কাটিং মেশিনের ছুরি ক্রয় (কোড-৩২৫৮১৩৪) খাত
৮.	টেন্ডার ডকুমেন্ট বিতরণের শেষ তারিখ ও সময়	১৪/০১/২০২৪ অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত
৯.	টেন্ডার দাখিলের তারিখ ও সময়	১৫/০১/২০২৪ দুপুর: ২.৩০ টা পর্যন্ত
১০.	টেন্ডার খোলার তারিখ ও সময়	১৫/০১/২০২৪ দুপুর: ৩.৩০ মিনিট
১১.	যে সকল অফিস হইতে টেন্ডার সিডিউল সংগ্রহ করা যাইবে	প্রশাসন ও হিসাব শাখা, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় প্রেস, নীলক্ষেত, ঢাকা- ১০০০
১২.	যে সকল অফিসে রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে টেন্ডার দাখিল করা যাইবে	ম্যানেজার, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় প্রেস, ঢাকা- ১০০০
১৩.	টেন্ডার খোলার দপ্তর/স্থান	পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন এর অফিস কক্ষে, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়
১৪.	কাজের সংক্ষিপ্ত বিবরণী	পোলার কাটিং মেশিনের ২টি অরজিনাল ছুরি এবং পরীক্ষার খাতা তৈরীর স্টিচিং মেশিনের Spare Parts সরবরাহ কাজ
১৫.	দরপত্র আহ্বানকারীর নাম	এস.এম. বিপাশ আনোয়ার
১৬.	দরপত্র আহ্বানকারীর পদবী	ম্যানেজার
১৭.	দরপত্র আহ্বানকারীর বিস্তারিত যোগাযোগের ঠিকানা	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় প্রেস, নীলক্ষেত, ঢাকা- ১০০০
১৮.	দরপত্র আহ্বানকারীর টেলিফোন নম্বর	৯৬৬১৯০০ এক্স : ৪১৯০
১৯.	কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন টেন্ডার বা উহার অংশ বিশেষ বাতিল বা গ্রহণ করার ক্ষমতা বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের সংরক্ষিত থাকিবে। দরপত্রে অংশ গ্রহণকারী ঠিকাদারগণকে খামের উপর কাজের নাম ও তাহাদের ফার্মের নাম স্পষ্টাক্ষরে লিখিতে হইবে।	
২০.	দরপত্র সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্য সংগ্রহের জন্য নিম্ন স্বাক্ষরকারীর নিকট যোগাযোগ করিতে হইবে।	

স্বাক্ষরিত/
ম্যানেজার
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় প্রেস

মেমো নং- নং : ঢবপ- ২৬৭(টিসি)/২০২৩-২০২৪

তারিখ : ০২/০১/২০২৪ইং
১৮/০৯/১৪৩০ বাংলা

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হইল :-

১। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাঃ বিঃ

✓ ২। পরিচালক, আইসিটি (তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি) সেল, ঢাঃ বিঃ- নোটিশ ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হইল

৩। ডেপুটি রেজিস্ট্রার, কোষাধ্যক্ষের অফিস, ঢাঃ বিঃ- মাননীয় কোষাধ্যক্ষের সদয় অবগতির জন্য

৪। সহকারী রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রারের অফিস, ঢাঃ বিঃ- মাননীয় রেজিস্ট্রারের সদয় অবগতির জন্য

৫। নোটিশ বোর্ড, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় প্রেস, ঢাঃ বিঃ

Imon

Bife

10-01-24

ম্যানেজার
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় প্রেস