



-ঃ টেন্ডার নোটিশ ঃ-

প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা-১০০০।

১.	মন্ত্রনালয়/বিভাগ	শিক্ষা মন্ত্রনালয়।			
২.	এজেন্সি/প্রতিষ্ঠান	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।			
৩.	সংগ্রাহক সত্তার নাম	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী বিদ্যুৎ (জোন-১/ক), ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।			
৪.	কাজের নাম	ক) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়েল গ্রীণ সুপার মার্কেটের ২টি লিফটের প্রয়োজনীয় মালামাল সরবরাহ ও স্থাপনসহ কাজ। খ) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন স্থানে স্থাপিত লিফটের গ্রুপ-বি) অতি জরুরী যন্ত্রাংশ ক্রয় ও সরবরাহ কাজ (২০২৩-২০২৪)।			
৫.	টেন্ডার বিজ্ঞপ্তি নং ও তারিখ	নং প্রকৌঃ/বিদ্যুৎ ১৪২৪(২)-৭	তারিখঃ ২৯/০৪/২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ		
৬.	সংগ্রহ পদ্ধতি	OTM			
৭.	বাজেট ও টাকার উৎস	রাজস্ব			
৮.	টেন্ডার ডকুমেন্ট বিক্রয়ের শেষ তারিখ ও সময়	১৩/০৫/২০২৪ অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত।			
৯.	টেন্ডার দাখিলের তারিখ ও সময়	১৪/০৫/২০২৪	দুপুর: ২.০০ টাপর্যন্ত।		
১০.	টেন্ডার খোলার তারিখ ও সময়	১৪/০৫/২০২৪	দুপুর: ২.৩০ মিঃ		
১১.	যে সকল অফিস হইতে টেন্ডার সিডিউল সংগ্রহ করা যাইবে	প্রধান প্রকৌশলীর অফিস, ঢাঃ বিঃ।			
১২.	যে সকল অফিসে রক্ষিত টেন্ডার বাস্তবে টেন্ডার দাখিল করা যাইবে	প্রধান প্রকৌশলীর অফিস, ঢাঃ বিঃ ও টেন্ডার আহবানকারীর অফিস কক্ষে, ঢাঃ বিঃ।			
১৩.	টেন্ডার খোলার দপ্তর/স্থান	প্রধান প্রকৌশলী অফিস কক্ষ, ঢাঃ বিঃ।			
১৪.	ঠিকাদারদের যোগ্যতা	স্পেসিফিক কাজের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন ঠিকাদার যাহারা বিগত ৫ বছরের মধ্যে একক দরপত্রে কমপক্ষে ক) উল্লেখিত কাজের জন্য ৩.৫০ লক্ষ টাকার ও খ) উল্লেখিত কাজের জন্য ৭.৫০ লক্ষ টাকার - কাজ সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত সংস্থায় সন্তোষজনকভাবে সম্পন্ন করিয়াছেন। আপ-টু-ডেট ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট, আপ-টু-ডেট আয়কর পরিশোধের সার্টিফিকেট, কার্যাদেশ এবং সন্তোষজনকভাবে কার্যসম্পাদনের প্রত্যয়নপত্র (নিবাহী প্রকৌশলীর পদ মর্যাদার নিম্নে নয় এমন কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত) ইত্যাদি এর সত্যায়িত ফটোকপি দরপত্রের সহিত দাখিল করিতে হইবে।			
১৫.	টেন্ডার সিডিউলের মূল্য	দফা- 'ক'-তে উল্লেখিত কাজটি সিডিউল মূল্য ২,০০০/-টাকা (অফেরৎযোগ্য) ও দফা- 'খ'-তে উল্লেখিত কাজটি সিডিউল মূল্য ৩,০০০/-টাকা (অফেরৎযোগ্য) জনতা ব্যাংক, টি.এস.সি. শাখায় একাউন্ট নং ৩৬০০০৩৯২ তে জমা দিয়া উল্লেখিত অফিস সমূহ হইতে অফিস চলাকালীন সময়ে দরপত্র দলিল সংগ্রহ করা যাইবে।			
১৬.	লট পরিচিতি	অবস্থান	বায়না টাকা	লিকুইড এ্যাসেট/ ফ্রেডিট লাইন	কার্য সম্পাদনের সময়সীমা
	ক) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়েল গ্রীণ সুপার মার্কেটের ২টি লিফটের প্রয়োজনীয় মালামাল সরবরাহ ও স্থাপনসহ কাজ।	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়	১২,০০০/=	৩.৮০ লক্ষ	১৪ দিন
	খ) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন স্থানে স্থাপিত লিফটের গ্রুপ-বি) অতি জরুরী যন্ত্রাংশ ক্রয় ও সরবরাহ কাজ (২০২৩-২০২৪)।		২৫,০০০/=	৮.০০ লক্ষ	১৪ দিন
১৭.	দরপত্র আহ্বান কারীর নাম	মোঃ আহসান হাবিব			
১৮.	দরপত্র আহ্বানকারীর পদবী	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী বিদ্যুৎ (জোন-১/ক), ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।			
১৯.	দরপত্র আহ্বানকারীর বিস্তারিত যোগাযোগের ঠিকানা	প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।			
২০.	দরপত্র আহ্বানকারীর টেলিফোন নম্বর	০৯৬৬৬৯১১৪৬৩	এক্স : ৪১৪৪		
২১.	কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন টেন্ডার বা উহার অংশ বিশেষ বাতিল বা গ্রহণ করার ক্ষমতা বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের সংরক্ষিত থাকিবে। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন-২০০৮, টেন্ডার ফরম, সিডিউল, দরপত্র বিজ্ঞপ্তি এবং বিশেষ শর্তাবলী ইত্যাদি দরপত্রের অংশ বলিয়া বিবেচিত হইবে। দরপত্রে অংশ গ্রহণকারী ঠিকাদারগণকে খামের উপর কাজের নাম ও তাহাদের ফার্মের নাম স্পষ্টাক্ষরে লিখিতে হইবে।				

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ আহসান হাবিব)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী বিদ্যুৎ (জোন-১/ক)

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।

মেমো নং -প্রকৌঃ/বিদ্যুৎ নং. : ১৪২৪(২)-৮

তারিখঃ ২৯/০৪/২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হইল :

১. প্রধান প্রকৌশলী, ঢাঃ বিঃ --- আহ্বায়ক।
২. ডেপুটি রেজিস্ট্রার, কোষাধ্যক্ষের অফিস, ঢাঃ বিঃ --- সদস্য।
৩. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী বিদ্যুৎ (জোন-১/ক), ঢাঃ বিঃ --- সদস্য সচিব।
৪. পরিচালক, আইসিটি (তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি) সেল, ঢাঃ বিঃ- নোটিশ ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হইল।
৫. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী বিদ্যুৎ, ঢাঃ বিঃ।
৬. ডেপুটি রেজিস্ট্রার, কোষাধ্যক্ষের অফিস, ঢাঃ বিঃ। - মাননীয় কোষাধ্যক্ষের সদস্য অবগতির জন্য।
৭. উপ রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রারের অফিস, ঢাঃ বিঃ।
৮. নোটিশ বোর্ড, প্রকৌশল দপ্তর, ঢাঃ বিঃ।

উপরে উল্লেখিত তারিখ ও সময়ে টেন্ডার খোলার জন্য প্রধান প্রকৌশলী অফিস, ঢাঃ বিঃ এর অফিস কক্ষে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হইল।

(মোঃ আহসান হাবিব)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী বিদ্যুৎ (জোন-১/ক)

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।