

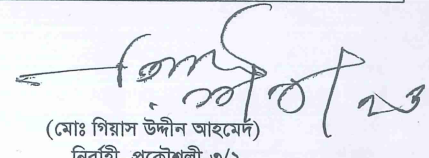


“সীমিত দরপত্র পদ্ধতি”
- : টেন্ডার নোটিশ :-

প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর,
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়,
ঢাকা-১০০০

ফোনঃ ৯৬৭৪৭৮১ (অফিস) ফেক্সঃ ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২

১.	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	শিক্ষা মন্ত্রণালয়।	
২.	এজেন্সি/প্রতিষ্ঠান	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।।	
৩.	সংগ্রাহক সত্তার নাম	নিবাহী প্রকৌশলী -৩/২, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।	
৪.	কাজের নাম	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রকৌশল দপ্তরের (সিভিল শাখার স্টোর) ২০২২-২০২৩ সেশনের গৃহাদী মালামাল সরবরাহ কাজ।	
৫.	টেন্ডার বিজ্ঞপ্তি নং ও তারিখ	নংঃ ৩৮২৭/১০/প্রকৌঃ তারিখঃ ২১/০৪/২০২৩., বাংলা- ২৮/০২/১৪২৯	
৬.	সংগ্রহ পদ্ধতি	সীমিত দরপত্র পদ্ধতি (LTM).	
৭.	বাজেট ও টাকার উৎস	আবাসিক ভবন মেরামত ও সংরক্ষণ (জরাজীর্ণ) ভবনসমূহ (কোড নং- ৩২৫৮১০৬) ।	
৮.	টেন্ডার ডকুমেন্ট বিক্রয়ের শেষ তারিখ ও সময়	০৮/০৫/২০২৩ অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত	
৯.	টেন্ডার দাখিলের তারিখ ও সময়	০৯/০৫/২০২৩ দুপুর: ১.০০ টা পর্যন্ত	
১০.	টেন্ডার খোলার তারিখ ও সময়	০৯/০৫/২০২৩ দুপুর: ১.৩০ মিঃ	
১১.	যে সকল অফিস হইতে টেন্ডার সিডিউল সংগ্রহ করা যাইবে	প্রধান প্রকৌশলীর অফিস, ঢাঃবিঃ।	
১২.	যে সকল অফিসে রক্ষিত টেন্ডার বাস্তবে টেন্ডার দাখিল করা যাইবে	প্রধান প্রকৌশলীর অফিস, ঢাঃ বিঃ ও টেন্ডার আহবানকারীর অফিস কক্ষে, ঢাঃ বিঃ।	
১৩.	টেন্ডার খোলার দপ্তর/স্থান	পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন এর অফিস কক্ষে, ঢাঃ বিঃ।	
১৪.	ঠিকাদারদের যোগ্যতা	ক) ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের তালিকাভুক্ত ঠিকাদার। খ) স্ব-স্ব শ্রেণীতে ঠিকাদারদের আর্থিক সীমা অনুযায়ী।	
১৫.	টেন্ডার সিডিউলের মূল্য	উল্লেখিত কাজের সিডিউল মূল্য টা- ২,০০০/- টাকা (অফেরৎযোগ্য) জনতা ব্যাংক, টি.এস.সি. শাখায় একাউন্ট নং ৩৬০০০৩৯২ তে জমা দিয়া উল্লেখিত অফিস সমূহ হইতে দরপত্র দলিল সংগ্রহ করা যাইবে।	
১৬.	কাজের নাম	লিকুইড এসেট	কার্য সম্পাদনের সময়সীমা
	ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রকৌশল দপ্তরের (সিভিল শাখার স্টোর) ২০২২-২০২৩ সেশনের গৃহাদী মালামাল সরবরাহ কাজ।	৩.৯২ লক্ষ	৩০ দিন
১৭.	সংবাদ পত্রে টেন্ডার বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পূর্বের তারিখের কোন পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট গ্রহণযোগ্য নহে।		
১৮.	দরপত্র আহ্বানকারীর নাম	মোঃ গিয়াস উদ্দীন আহমেদ।	
১৯.	দরপত্র আহ্বানকারীর পদবী	নিবাহী প্রকৌশলী-৩/২,	
২০.	দরপত্র আহ্বানকারীর বিস্তারিত যোগাযোগের ঠিকানা	প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।	
২১.	দরপত্র আহ্বানকারীর টেলিফোন নম্বর	৯৬৬১৯০০ এক্সঃ ৪১২৭	
২২.	কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন টেন্ডার বা উহার অংশ বিশেষ বাতিল বা গ্রহণ করার ক্ষমতা বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের সংরক্ষিত থাকিবে। দরপত্রে অংশ গ্রহণকারী ঠিকাদারগণকে খামের উপর কাজের নাম ও তাহাদের ফর্মের নাম স্পষ্টাক্ষরে লিখিতে হইবে।		


(মোঃ গিয়াস উদ্দীন আহমেদ)
নিবাহী প্রকৌশলী-৩/২,
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।

তারিখঃ ২৮/০২/১৪২৯ বাংলা
০২/০৪/২০২৩ ইং

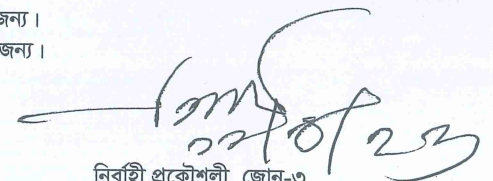
মেমো নং ৩৮২৭/১০/প্রকৌঃ

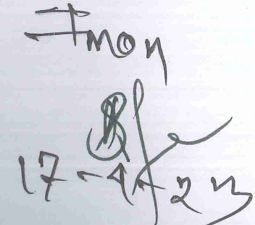
১. পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, ঢাঃ বিঃ --- আহবায়ক।
২. প্রিন্সিপাল স্টোর অফিসার, কোষাধ্যক্ষের দপ্তর, ঢাঃ বিঃ -সদস্য।
৩. নিবাহী প্রকৌশলী, জোন-৩/২, ঢাঃ বিঃ --- সদস্য সচিব

উপরে উল্লেখিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন খোলার জন্য পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, ঢাঃ বিঃ এর অফিস কক্ষে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হইল।

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হইল :-

৪. প্রধান প্রকৌশলী, ঢাঃ বিঃ।
৫. পরিচালক, আইসিটি (ভিত্তি ও যোগাযোগ প্রযুক্তি) সেল, ঢাঃবিঃ- নোটিশ ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হইল।
৬. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সার্কেল-২, ঢাঃ বিঃ।
৭. প্রিন্সিপাল স্টোর অফিসার, কোষাধ্যক্ষের অফিস, ঢাঃ বিঃ -- মাননীয় কোষাধ্যক্ষের সদয় অবগতির জন্য।
৮. সহকারী রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রারের অফিস, ঢাঃ বিঃ। -- মাননীয় কোষাধ্যক্ষের সদয় অবগতির জন্য।
৯. ম্যানেজার, জনতা ব্যাংক, টি,এস,সি, শাখা, ঢাকা।
১০. নোটিশ বোর্ড, প্রকৌশল দপ্তর, ঢাঃ বিঃ।


নিবাহী প্রকৌশলী, জোন-৩
ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।


১৭-০৪-২৩

